Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Московской области
«Профессиональный колледж «Московия»

СОГЛАСОВАНО
Совет ГАПОУ МО
«Профессиональный колледж «Московия»
17 марта 2022г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ МО
«Профессиональный колледж «Московия»
_____ С.М. Нерубенко
18 марта 2022г.

ОДОБРЕНО
Профсоюзный комитет ГАПОУ МО
«Профессиональный колледж «Московия»
10 марта 2022г.
Протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии по переводу обучающихся с платного обучения на бесплатное.

2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, определяет организацию работы, принятия и исполнения решений Комиссии по переводу студентов Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Профессиональный колледж «Московия» с платного обучения на бесплатное (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 No 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 No 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (с изменениями и дополнениями);
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Миниобрнауки России от 14.06.2013 No 464;
- Уставом ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия».

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, настоящим положением и другими локальными актами ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия»;

1.4. Комиссия формируется в следующем составе:

- председатель Комиссии;
- секретарь Комиссии;
- члены Комиссии (представители от студенческой, родительской общественностей и представителей работников ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия ».

1.5. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия » на учебный год в количестве не менее семи человек.

1.6. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется :

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении их его состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме.

1.7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 1.4. настоящего Положения.

2. Задачи Комиссии.

2.1. Основной задачей Комиссии является обеспечение квалифицированного, беспристрастного отбора кандидатов (обучающихся ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия », претендующих на перевод студентов а с платного обучения на бесплатное.

3. Права и обязанности членов Комиссии.

3.1.Комиссия имеет право:

- рассматривать заявления о переходе студентов с - платного обучения на бесплатное;

- проводить экспертную оценку представленных обучающимися документов для перехода с платного обучения на бесплатное;
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения экспертизы представленных документов;
- приглашать (по мере необходимости) на заседание и заслушивать иных участников образовательных отношений.

3.2. Комиссия обязана:

- присутствовать на всех заседаниях Комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений по переходу с платного обучения на бесплатное;
- рассматривать вопрос о возможности перехода обучающего с платного обучения на бесплатное;
- принимать решение о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии.

4. Порядок организации работы Комиссии.

4.1. Заседания Комиссии осуществляются по мере необходимости, как правило, два раза в год.

4.2. При рассмотрении вопроса о переходе студента с платного обучения на бесплатное на заседании Комиссии могут присутствовать любые заинтересованные лица с правом совещательного голоса.

4.3. Прием заявлений от студентов, желающих перейти с платного обучения на бесплатное, осуществляется два раза в год:

- по окончании первого семестра, но не позднее 20 января,
- по окончании второго семестра, но не позднее 1 сентября нового учебного года.

4.4. Секретарь Комиссии не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения заседания, извещает всех членов Комиссии о дате, времени и месте его проведения.

4.5.Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует

не менее 2/3 его членов. Решение принимается путем открытого голосования.

4.6. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

4.7. Количество вакантных бюджетных мест определяется ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия » как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия » по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

4.8. ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия » обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия » в сети "Интернет" и информационном стенде.

4.9. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия » на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку "отлично" или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное): детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Московской области;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

4.10. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в заведующему структурным подразделением ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия » в котором он обучается, следующие документы:

- мотивированное заявление на имя директора Колледжа о переходе с платного обучения на бесплатное,
- копию зачетной книжки подразделения, заверенную заведующим структурным подразделением
- документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

4.11. Заявление обучающегося согласуется с руководителем структурного подразделения ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия » в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося и передается в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией структурного подразделения, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

4.12. Приоритетность перехода обучающего с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 4.9. настоящего Положения.

4.13. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации структурного подразделения Комиссией принимается одно из следующих решений:

о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

4.14. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктом 4.9 настоящего Положения.

4.15. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктом настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений

обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

4.16. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения

протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" и на информационном стенде.

4.17. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия » не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

5. Документация Комиссии.

5.1. Ведение делопроизводства Комиссии, хранение и использование ее документов, ответственность за их сохранность, а также контроль за исполнением принятых Комиссией решений возлагаются на секретаря Комиссии.

5.2. Обязательными документами Комиссии по переводу обучающихся ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия » с платного обучения на бесплатное являются:

- протоколы заседаний Комиссии;
- приказ об утверждении членов Комиссии;
- копии документов с заявлениями студентов о переводе с платного обучения на бесплатное.

Приложение 1

Директору ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия »

С.М. Нерубенко

От студента группы _____

_____

_____

(Ф.И.О. студента полностью)

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу Вас перевести меня с платного обучения на бесплатное в соответствии с пунктом 6 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г. N443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»,

так как _____

_____.

Дисциплинарных взысканий и задолженностей по оплате обучения не имею.

К данному заявлению прилагаю следующие документы:

1.
2.
3.
4.

Дата_____ Личная подпись студента _____

Заявление визируется:
1. куратором группы;
2. заведующим учебной частью (движение контингента);
3. заведующим отделением (отсутствие академических задолженностей, дисциплинарных взысканий);
4. экономистом ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия » (отсутствие задолженности по оплате за обучение).

Приложение 2

Протокол No____

Заседания Комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное

от «___»_____20_____

Всего членов Комиссии:_____чел.

Присутствовало:_____ чел.

Рассмотрев информацию руководителя структурным подразделением ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия » _____(ФИО) о переводе с платного обучения на бесплатное студентов

ФИО, курс, группа.

Комиссия приняла решение:

1. Перевести _____(указать ФИО заявителя) с платного обучения на бесплатное с «__»_____20___ года в связи с _____(указать соответствующие пункты Порядка, установленные приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 No443, Положения о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия », утвержденного приказом директора от «___»_____20___No ____.
2. Отказать _____(указать ФИО заявителя) с платного обучения с бесплатное обучение в связи с _____(указать причины).

Результаты голосования:

ЗА_____

Против_____

Воздержались____

Председатель Комиссии _____ (_____)
(ФИО)

Секретарь Комиссии _____ (_____)
(ФИО)

Члены Комиссии_____ (_____)
(ФИО)

_____ (_____)
(ФИО)

_____ (_____)
(ФИО)

_____ (_____)
(ФИО)

_____ (_____)