

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Московской области

«Профессиональный колледж «Московия»

Адрес: 142002 г. Домодедово,
мкр. Западный, ул. Текстильщиков, д.41

Тел. 8(496) 794-30-74; 8(496)794-30-80
E-mail: mo_gapouprof@mosreg.ru

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УПР

Москвитина О. В

"1" сентября 2025 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00CFEE61FD49F134520697B29249A2D867
Владелец: Москвитина Оксана Владимировна
Действителен: с 28.04.2026 до 22.07.2027

ПАСПОРТ

Лаборатория Графического дизайна

Заведующий мастерской:

Беляева Александра Евгеньевна

Паспорт мастерской

1. Лаборатория Веб дизайна, ответственная преподаватель Беляева Александра Евгеньевна.

2. Должностные обязанности заведующего мастерской

2. Должностные обязанности заведующего мастерской/лабораторией

- Руководит практической деятельностью в мастерской.
- Организует текущее и перспективное планирование практической деятельности в мастерской.
- Организует и участвует в оснащении материально-технической базы мастерской. Создаёт и согласовывает методологические материалы, необходимые для проведения обучения. Организует поставки необходимого оборудования, инвентаря, (продуктов и упаковки) для качественного проведения учебно-производственного процесса от предприятий поставщиков, согласно подписанным договорам.
- Создает программы обучения по направлениям деятельности мастерской.
- Ведёт работу по взаимодействию с предприятиями и организациями по вопросам организации и проведения практики студентов, возможности заключения трёхсторонних договоров о целевом обучении студентов, возможности трудоустройства выпускников колледжа на данных предприятиях.
- Организует и осуществляет контроль за обеспечением, эксплуатацией и сохранностью технологического оборудования и производственного инвентаря.
- Принимает меры по обеспечению создания необходимых социально-бытовых условий студентами и преподавателями.
- Изучает и осваивает инновационные технологии по направлению деятельности мастерской преподавателями и студентами колледжа, используя новые виды сырья, технологического оборудования и производственного инвентаря.
- Изучает и применяет в работе нормативно-техническую документацию, регламентирующую деятельность мастерской.
- Участвует в организации и проведении педагогических советов, конференций, форумов, семинаров.
- Осуществляет работу по подготовке и проведению лабораторных работ, олимпиад, профессиональных конкурсов, в том числе региональных и всероссийских, мастер-классов, обслуживания и других мероприятий профессиональной направленности по специальностям, в том числе государственной итоговой аттестации выпускников.
- Своевременно предоставляет информацию об итогах проведения олимпиад, профессиональных конкурсов, в том числе региональных и всероссийских, мастер-классов, обслуживания и других мероприятий профессиональной направленности по специальностям, в том числе на официальный сайт колледжа.
- Осуществляет работу по проведению творческих и исследовательских работ студентов и преподавателей.
- Осуществляет расчет потребности на сырье, оборудование, инвентарь для проведения олимпиад, профессиональных конкурсов, мастер-классов, лабораторных и практических работ студентов в соответствии с рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей совместно с преподавателями.
- Контролирует соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил, в том числе наличие специальной одежды и обуви у студентов.
- Организует и проводит инструктажи по технике безопасности при работе с технологическим оборудованием и производственным инвентарем.
- Повышает свою профессиональную квалификацию путем изучения специальных знаний, посещения профессиональных семинаров и конференций.
- Осуществляет получение, обработку, хранение и защиту персональных данных в соответствии с требованиями законодательства и локальными нормативными актами колледжа.

- Обеспечивает охрану жизни и здоровья студентов во время образовательного процесса.
- Обеспечивает достижения результативности показателей эффективности деятельности колледжа.
- Выполняет письменные и устные поручения руководителя колледжа и административно управленческого состава, непосредственно связанных с деятельностью образовательной организации.
- Соблюдает правила и нормы пожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности.

3. Пояснительная записка

3.1. В учебно-производственных мастерских и лабораториях осуществляется формирование профессиональных умений и навыков обучающихся, предусмотренных требованиями Государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, рабочих программ по специальным дисциплинам, производственной и учебной практики.

3.2. Обеспеченность рабочих мест для лиц с инвалидностью и ОВЗ (мобильное перемещение):

1. Информационный программируемый видеотерминал;
2. Кресло коляска для инвалидов;
3. комплект оборудования для обучающихся с нарушениями ОДА в составе:
 - специализированный программно-технический комплекс для обучающихся с нарушениями ОДА;
 - стол для обучающихся с ОВЗ;
 - стол рабочий для инвалидов колясочников;
 - поручень прямой;
4. Оборудование для слабовидящих обучающихся в составе:
 - портативный увеличитель.

4. План работы мастерской

№ п/п	Что планируется	Сроки	Отметка о выполнении
1	2	3	4
1	Корректировка рабочих программ в соответствии с перечнем дисциплин	2025 год	
2	Корректировка КТП в соответствии с перечнем дисциплин	2025 год	
3	Разработка (корректировка) методических рекомендаций для лабораторных, практических и самостоятельных работ в соответствии с перечнем дисциплин	2025 год	
4	Мероприятия по обеспечению сохранности материальнотехнической базы мастерской	2025-2026	
5	Стулья компьютерные	2025-2026	
6	Удлинитель	2025-2026	
7	Системные блоки	2025-2026	
8	Бесперебойники	2025-2026	
9	Сохранение материально-технической базы	2025-2026	
10	Ремонт столов	2025-2026	

5. Санитарно-технические условия

5.1. Площадь 72,8 кв.м. Количество помещений – 0.

5.2. 10 рабочих мест учащихся, 1 рабочее место преподавателя.

5.3. Освещение достаточное
 естественное имеется 4 окна

(кол-во окон, наличие затемняющих штор)

искусственное светодиодные светильники дневного света, 220 V

(тип светильников, Вт./мощн., люкс)

5.4. Водоснабжение нет

(наличие горячего, холодного)

5.5. Вентиляция естественная

6. Описание имеющегося оборудования мастерской

№ п/п	Наименование ТСО	Количество
1	Принтер KYOCERA M2235dn	1 шт.
2	Монитор HP w2072a	10 шт.
3	Процессор HP pro 3500series MT	10 шт.
4	Телевизор Samsung	1 шт.
5	Клавиатура	11 шт.
6	Мышь	11 шт.
7	Интерактивная доска	1 шт.
8	Проектор EPSON EB 435 W	1 шт.
9	Крепление настенное для доски	1 шт.
10	Крепление для телевизора	1 шт.
11	Столы компьютерные в сборе	10 шт.
12	Парты	12 шт.
13	Стулья	32 шт.
14	Стол учительский	1 шт.
15	Стеллаж	2 шт.
16	Монитор Шуҗама	1 шт.
17	Огнетушитель	1 шт.

7. Перечень документов нормативного обеспечения

№ п/п	Наименование документа	Год утверждения (составления), кем утвержден	Примечание
1	2		3
1	ФГОС СПО 54.01.20 Графический дизайнер	Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. N 1543) с изменениями и дополнениями от: 17 декабря 2020 г., 3 июля 2024 г.	
2	Примерная образовательная программа 54.01.20 Графический дизайнер	-	
3	Профессиональный стандарт "Графический дизайнер"	Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 года N 40н	

8. Перечень учебно-методической документации

№ п/п	Наименование документа	Год утверждения (составления), кем утвержден	Примечание
1	2		3
1	Учебный план 54.01.20 Графический дизайнер	2025, Директором ГАПОУ МО «ПК «Московия»	
2	ОПОП 4.01.20 Графический дизайнер	2024, Директором ГАПОУ	

		МО «ПК «Московия»	
3	Календарно-тематический план 54.01.20 Графический дизайнер	2025, Директором ГАПОУ МО «ПК «Московия»	
4	Фонд оценочных средств 54.01.20 Графический дизайнер	2025, Директором ГАПОУ МО «ПК «Московия»	

9. Перечень учебных изданий

№ п./п	Наименование	Наличие, полное название	Имеется в наличие, кол-во
1	2	3	4
1	Учебник	Тозик В.Т Компьютерная графика и дизайн	1
2	Учебник	Бродский А.М. Инженерная графика	24

10. Перечень справочной, технической литературы

Нет.

11. Перечень технических нормативных правовых актов (ТНПА)

Нет.

12. Перечень наглядных средств обучения

Имеется.

13. Перечень дидактических раздаточных средств обучения

Имеется.

14. Перечень информационно-коммуникативных средств обучения

Имеется.

15. Перечень экранно-звуковых средств обучения

Имеется.

16. Обеспечение мероприятий по охране труда и технике безопасности

№ п./п.	Наименование	Отметка о наличии, срок действия
1	Инструкция по охране труда по видам работ (по видам упражнения)	В наличии
2	Вводный инструктаж и первичный инструктаж по ОТ на рабочем месте для студентов	В наличии
3	Аптечка, её содержимое, условия хранения	В наличии
4	Акты обследования и допуска к эксплуатации кабинета (лаборатории), акт – разрешения на проведение занятий	В наличии

17. Перечень средств первичной защиты и противопожарной безопасности

Переносной огнетушитель - ОУ-1, АПС «Боллид».

18. Содержание аптечки

Ожог термический: 12,13 или 3,2. Ожог кислотный: 14,13 или 3,2. Цифры соответствуют номерам медикаментов в приведенном ниже перечне.

Необходимый перечень препаратов и средств первой помощи в аптечке:

1. Бинт стерильный, одна упаковка.
2. Бинт нестерильный, одна упаковка.
3. Салфетки стерильные, одна упаковка.
4. Вата гигроскопическая стерильная в тампонах, 50 г. Хранят в стерильной стеклянной склянке с притертой пробкой.
5. Пинцет для наложения, ватных тампонов на рану.

6. Клей ВФ-6 для обработки микротравм, один флакон, 25—50мл.
7. Йодная настойка для обработки кожи возле раны, в ампулах или темном флаконе, 25—50мл.
8. Пероксид водорода с массовой долей вещества 3% как кровоостанавливающее средство, 50 мл.
9. Активированный уголь в гранулах, порошке или таблетках («Карболен»). Давать внутрь при отравлениях по одной столовой ложке кашицы в воде или по 4—6 таблеток (до и после промывания желудка).
10. Водный раствор аммиака с массовой долей 10%. Давать нюхать с ватки при потере сознания и при отравлении парами брома.
11. Альбуцид (сульфацил натрия) с массовой долей 30%, 10—20 мл, капать в глаза после промывания по 2—3 капли. Хранится при комнатной температуре не более 3 недель.
12. Спирт этиловый для обработки ожогов и удаления капель брома с кожи, 30—50 мл.
13. Глицерин для снятия болевых ощущений после ожога, 20—30мл.
14. Водный раствор гидрокарбоната натрия с массовой долей 2% для обработки кожи после ожога кислотой, 200—250мл.
15. Водный раствор борной кислоты с массовой долей 2% для обработки глаз или кожи после попадания щелочи, 200—250 мл. Хранить в сосуде типа промывалки. Растворы 14,15 могут располагаться вне аптечки.
16. Пипетки для закапывания в глаза альбуцида, 3 шт.
17. Крахмальный клестер – 250 мл.
18. Водный раствор уксусной кислоты – 1%
19. Перманганат калия кристаллический
20. Жгут резиновый
21. Ножницы
22. Фурацилин -250 мл.