



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ «МОСКОВИЯ»

«СОГЛАСОВАНО»

Профсоюзный комитет
ГАПОУ МО «Профессиональный колледж
Московия»

Протокол от 17.01.2024 № 02

Председатель профсоюзного комитета

А.А. Широнков

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
ГАПОУ МО «Профессиональный колледж
Московия»

Приказ от 17.01.2024 № 33-К/Мс

А.С. Гречанников



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 66992B283D19A064A1F2DFC9338D5A4A
Владелец: Рогачев Павел Валерьевич
Действителен: с 25.06.2024 до 18.09.2025

Перечень функций

ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия», при реализации
которых наиболее вероятно возникновение коррупции

Коррупционно-опасные функции (коррупционные риски)	Наименование должности	Ситуации возникновения коррупционного риска
Организация деятельности учреждения	Директор, заместители директора, заведующие структурными подразделениями	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников
Работа со служебной информацией, документами	Директор, заместители директора, заведующие структурными подразделениями	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению
Принятие локальных нормативных актов, противоречащих законодательству по противодействию коррупции	Директор, заместители директора, заведующие структурными подразделениями	Наличие коррупционных факторов в локальных нормативных актах регламентирующих деятельность Учреждения
Принятие на работу сотрудника	Директор заместители директора, заведующие структурными подразделениями	Предоставление непредусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу
Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами, должностными лицами в правоохранительных органах и иных контролирующих организациях	Директор, заместители директора, заведующие структурными подразделениями	Дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящими должностными лицами, должностными лицами в правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий
Принятие решений об использовании бюджетных Ассигнований	Директор, заместитель директора по экономике	Нецелевое использование бюджетных ассигнований

Регистрация имущества и ведение базы данных имущества	Заместитель директора по экономике	Несвоевременная постановка на регистрационный учет имущества; Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета; Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества
Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	Директор, заместитель директора по государственным закупкам - лицо ответственное за размещением заказов по закупкам товаров, работ, услуг для нужд учреждения	Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах; Установление необоснованных преимуществ, для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг; Завышение стартовых цен при размещении заказов; Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг именно в той организации из ограниченного числа поставщиков, руководителем отдела продаж которой является его родственник; Заключение договоров без соблюдения установленной процедуры
Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Директор, заместители директора, заведующие структурными подразделениями	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности
Обращения юридических, физических лиц	Директор, заместители директора, заведующие структурными подразделениями	Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление, которой не предусмотрено действующим законодательством; нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций
Оплата труда	Директор, заместители директора, заведующие структурными подразделениями	Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте
Стимулирующие выплаты за качество труда работников образовательного учреждения	Директор, заместители директора, заведующие структурными подразделениями	Установления выплат стимулирующего характера; неправомерность
Проведение аттестации педагогических работников	Заместители директора, заведующие структурными подразделениями	Необъективная оценка деятельности работников, завышение результативности труда
Аттестация обучающихся	Заместитель директора по УР, УМР, УПР	Необъективность в выставлении оценок, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости; завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их законных представителей

Зачисление на обучение в учреждение	Директор, Заместитель директора по УР	Необоснованное выставление оценок при проведении вступительных экзаменов по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 20.02.02 «Защита в чрезвычайных ситуациях» и при проведении конкурса аттестатов; Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с зачислением на обучение абитуриентов должностного лица, либо его родственников, знакомых
Выдача документов об образовании, справок	Директор, заместители директора, заведующие структурными подразделениями	Умышленно-досрочное списание бланков строгой отчетности; Отсутствие контроля за заполнением и печатью дипломов об образовании, документов об обучении; Искажение, сокрытие или предоставление недостоверных сведений
Незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей обучающихся)	Директор, заместители директора, заведующие структурными подразделениями.	Сбор денежных средств с родителей (законных представителей обучающихся) для различных целей
Оказание платных услуг	Директор, заместители директора, заведующие структурными подразделениями	Предоставление платных услуг без заключенного договора; Получение наличных средств за предоставленную платную услугу
Осуществление подготовки документов необходимых для получения мер социальной поддержки и других преимуществ	Директор, заместители директора, заведующие структурными подразделениями.	Недостаточная доступность информации о мерах государственной поддержки для потенциальных получателей; установление необоснованных преимуществ при оформлении льгот социальной поддержки

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ «МОСКОВИЯ»

ПРИКАЗ

17.01.2024

№ 33-К/Мс

Московская область
г. Домодедово

Об утверждении изменений в Антикоррупционные стандарты ГАПОУ МО
«Профессиональный колледж «Московия»

На основании постановления Правительства Московской области от 16.01.2024
№ 21-ПП «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства
Московской области по вопросам противодействия коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

- 1.1. Изменения, которые вносятся в Антикоррупционные стандарты ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия»;
- 1.2. Форму декларации конфликта интересов сотрудников и руководителя организации ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия» (Приложение к Антикоррупционным стандартам);
- 1.3. Перечень функций ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия», при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ведущего документоведа Бирюкову И.А.

Директор ГАПОУ МО
«Профессиональный колледж «Московия»

А.С. Гречанников