



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ «МОСКОВИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ МО
«Профессиональный колледж «Московия»
С.М. Нерубенко
09 февраля 2019 г.

ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ на ФЕВРАЛЬ месяц 2019 года

Наименование мероприятий по направлениям работы	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
УЧЕБНАЯ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА – Панова О.К.			
Организационная работа			
Подготовка документации и сдача документов на лицензирование новой образовательной программы 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава	февраль	Руководитель СП Ожерелье Морозов М.В.	
Реализация Федерального проекта «Внедрение ФГОС СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям Московской области» - ФГОС СПО ТОП -50; подготовка УМК -- учебно- методического комплекса по специальностям 25.02.07 Техническое обслуживание авиационных двигателей; 25.02. 06 Производство и обслуживание авиационной техники	февраль	Руководитель СП Львовское Жиздан В.М.	
Организация работы по ведению образовательного процесса: контроль за проведением учебных занятий, посещаемость, выполнение расписания занятий в полном объеме	февраль	Зам руководителя СП по УМР/УПР	
Организация работы по подготовке к промежуточной аттестации, подготовка проектов приказов по допуску студентов к экзаменам	февраль	Зам руководителя СП по УМР/УПР	
Контроль за движением контингента, мониторинг контингента по СП	февраль	Зам руководителя СП по УМР/УПР	
Контроль, мониторинг обеспеченности библиотечного фонда	февраль	Зав. библиотекой Н.Н. Канищева	
Контроль, мониторинг готовности к Итоговой государственной аттестации – выпуск 2019	февраль	Зам руководителя СП по УМР/УПР	

Контроль, мониторинг успеваемости по структурным подразделениям	февраль	Зам руководителя СП по УМР/УИР	
Контроль за выполнением педагогической нагрузки. подготовка приказов на оплату педагогических часов за фактическое выполнение нагрузки по очно- заочному отделению	февраль	Зам руководителя СП по УМР/УИР	
Подготовка к работе Приемной комиссии, набор 2019 – КЦП бюджет/ внебюджет	февраль	Зам руководителя СП по УМР/УИР	
Учебно-исследовательская и экспериментальная работа педагогических работников и обучающихся			
Проведение недель дисциплин и специальностей/профессий			
Неделя учебной дисциплины «Русский язык»; мероприятия, посвященные Международному Дню родного языка (21 февраля)	февраль, 3-я неделя	Преподаватель – Кабакова Н.Ф.	Домодедово
Неделя учебной дисциплины «Информатика»	февраль, 2-я неделя	Преподаватели – Васина О.В. Бабракова Ю.Н.	Каширское
Неделя учебной дисциплины «Русский язык»; мероприятия, посвященные Международному Дню родного языка (21 февраля)	февраль, 3-я неделя	Преподаватели – Белошицкая Е.А. Карташова И.Н.	Кашира
Неделя учебной дисциплины «Метрология и стандартизация»	февраль, 1-я неделя	Преподаватель Асриева Н. С.	Ленинское
Неделя учебных дисциплин: «Физика», «Химия» и «Естествознание»	февраль, 3-я неделя	Преподаватели - Блистанова Е.А. Голубина М.А.	Ленинское
Неделя учебной дисциплины «История»	февраль, 4-я неделя	Преподаватели – Дорофеева Л.И. Бабурин М.Е.	Ленинское
Неделя учебных дисциплин: «Химия» и «Биология»; мероприятия, посвященные Дню российской науки	февраль, 1-я неделя	Преподаватель Дзаболова И.М.	Львовское
Неделя учебной дисциплины «История»	февраль, 4-я неделя	Преподаватель Кутушева А.А.	Ожерелье
Организация и проведение открытых уроков			
Открытый урок по теме: «Электрические машины», УД «Электротехника»	февраль	Супрунова Т.В.	Ожерелье
Открытый урок по теме: «НЭП. Первые успехи НЭПа», УД «История»	февраль	Кутушева А.А.	Ожерелье
План заседаний Педагогического совета			
Тема: Подведение итогов работы за 1 полугодие 2018 -2019 учебного года. Корректировка и уточнение планы на 2 полугодие 2018-2019 учебного года. Основные вопросы:	февраль, 1-я неделя	Кочеткова Е.В. Толстопятенко М.А. Толстопятенко Л.А.	Ленинское СП

<ul style="list-style-type: none"> - подведение итогов промежуточной аттестации за 1 полугодие - ознакомление с планом подготовки к общественной аккредитации - корректировка и уточнение планов работы по направлениям деятельности колледжа на 2 полугодие 2018-2019 учебного года планы работы по направлениям - профессиональная практика - ответственный этап в подготовке специалиста; проблемы проведения производственной практики и их решение 		Аносова О.С. Житкевич А.В.	
<p>Тема: Контроль в повышении качества образовательного процесса</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>Анализ результатов промежуточной аттестации за 1 полугодие 2018- 2019 учебного года.</p> <p>Анализ организации учебной и производственной практики на 2-е полугодие</p> <p>Анализ работы по самообследованию колледжа</p> <p>Анализ работы педагогического коллектива по результатам посещения уроков и опыт лучших преподавателей- на тему: «Использование в образовательном процессе инновационных информационно – коммуникационных технологий»</p>	февраль	Жиздан В.М. Чернышова М.А. Ситникова Л.Н. Липина В.М.	Львовское СП
<p>Тема: Контроль в повышении качества образовательного процесса</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>Анализ результатов промежуточной аттестации за 1 полугодие 2018 - 2019 учебного года.</p> <p>Анализ организации учебной и производственной практики на 2-е полугодие</p> <p>Результаты ГИА.</p> <p>Анализ работы педагогического коллектива по результатам посещения уроков и опыт лучших преподавателей.</p>	февраль, 1-я неделя	Морозов М.В. Коновалова Е.Н. Паршина Т. М. Дураченкова М.И.	Ожерельевское СП
План заседаний Методического совета			
<p>Основные вопросы:</p> <p>Социальное взаимодействие – важнейшее условие эффективности образовательного процесса.</p> <p>Комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.</p> <p>Рассмотрение методических разработок.</p> <p>Внутриколледжный мониторинг в повышении качества образовательного процесса.</p> <p>Итоги успеваемости и качество знаний по итогам 1-го полугодия 2018-2019 учебного года.</p> <p>Анализ результатов промежуточной аттестации, анализ причин неуспеваемости студентов</p> <p>Анализ работы педагогического коллектива по результатам посещения уроков и опыт работы лучших преподавателей.</p>	февраль	Солнцева М.О. Плужникова Н.А.	Каширское СП
<p>Основные вопросы:</p> <p>Социальное взаимодействие – важнейшее условие эффективности образовательного процесса.</p> <p>Комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.</p> <p>Рассмотрение методических разработок.</p> <p>Внутриколледжный мониторинг в повышении качества образовательного процесса.</p> <p>Итоги успеваемости и качество знаний по итогам 1-го полугодия 2018-2019 учебного года.</p>	февраль, 2-я неделя	Толстопятенко М.А.	Ленинское

Анализ результатов промежуточной аттестации, анализ причин неуспеваемости студентов Анализ работы педагогического коллектива по результатам посещения уроков и опыт работы лучших преподавателей.			
Основные вопросы: Анализ работы педагогического коллектива по результатам посещения уроков и опыт лучших преподавателей. Обмен опытом преподавателей общеобразовательных и специальных дисциплин. Выступление преподавателя УД «Физика» на тему: «Использование интерактивной доски на уроках». Рассмотрение методических разработок по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла	февраль	Коновалова Е.Н. Дураченкова М.И. Супрунова Т.В. Васильева И.Ю.	Ожерелье
УЧЕБНО - ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ РАБОТА – Загорнова О.В.			
Контроль за прохождением практики студентами колледжа; подготовка, оформление и ведение документации при направлении на практику и прохождении практики; контроль за выполнением требований по технике безопасности и охране труда	февраль	Загорнова О.В. Зам руководителя СП по УПР	
Контроль, подготовка документации, организация и проведение квалификационных экзаменов по освоению профессиональных модулей; присвоение рабочей профессии	февраль	Зам руководителя СП по УПР	
Проведение конкурсов профессионального мастерства (иных мероприятий) по профессиям и специальностям, согласно утвержденному графику	февраль	Руководители СП, Зам руководителя СП по УПР	
Подготовка и участие студентов колледжа в начальных и региональных этапах Всероссийской олимпиады профессионального мастерства СПО	февраль	Руководители СП Зам руководителя СП по УПР	
Мониторинг трудоустройства выпускников, завершивших обучение по программам ПТССЗ/ПТКРС в 2018,2017,2016 годах выпуска; наличие подтверждающих документов – справок с места работы, договоров от предприятия	февраль	Зам руководителя СП по УПР	
Реализация проекта ПУТЕВКА В ЖИЗНЬ ШКОЛЬНИКАМ ПОДМОСКОВЬЯ	февраль	Загорнова О.В. Зам руководителя СП по УПР	
Контроль за организацией и проведением профориентационных мероприятий на базе структурных подразделений – мастер- классы, Дни открытых дверей, Ярмарка вакансий и т.д.	февраль	Зам руководителя СП по УПР	
Контроль за проведением профориентационной работы по структурным подразделениям колледжа; выявление потребности в подготовке специалистов по городским округам Домодедово, Подольск, Кашира и Ленинскому муниципальному району; формирование контрольных цифр приема (КЦП) по набору абитуриентов в 2019 году за счет бюджетных ассигнований и за счет средств от приносящей доход деятельности (коммерческая форма обучения – КФО)	февраль	Загорнова О.В. Руководители СП Зам руководителя СП по УПР	

Организация, контроль за проведением Единого дня профориентации для населения ЛОВЗ; формирование банка данных по школьникам – ЛОВЗ – по районам; выявление потребности	февраль	Зам руководителя СП по УПР	
Организация и проведение областного мероприятия «Портрет выпускника глазами работодателя»	февраль	Руководитель СП В.М. Жиздан Зам руководителя СП по УПР Л.Н. Ситникова	
Формирование перечня образовательных услуг, подготовка образовательных программ – ДПО - для лиц пенсионного и предпенсионного возраста	февраль	Зам руководителя СП по УПР	
РАБОТА ПО СЕТЕВОМУ ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ – Самсонова Л.С.			
Организация работы по заключению договоров с предприятиями Подмоскovie – городских округов Домодедово, Подольск, Кашира и Ленинского муниципального района	февраль	Зам. руководителя СП по УПР	
Организация экскурсий студентов колледжа на предприятия Подмоскovie - Ленинского муниципального района и городских округов Домодедово, Подольск, Кашира	февраль	Зам. руководителя СП по УПР	
Проведение встреч с работодателями на тему: «Заключение договора о целевой подготовке - гарантия качественной подготовке специалистов для конкретного предприятия»	февраль	Зам. руководителя СП по УПР	
Организация работы с Торгово-промышленными палатами городских округов Кашира, Подольск, Домодедово, Ленинский муниципальный район	февраль	Зам. руководителя СП по УПР	
Организация работы по проекту «Кафедра» - интеграция производства в образовательный процесс	февраль	Зам. руководителя СП по УПР	
Организация работы по проекту «Содействие трудоустройству выпускника»	февраль	Зам. руководителя СП по УПР	
Реализация программы «Магистраль» в Ожерельевском структурном подразделении	февраль	Зам. руководителя СП по УПР	
Оформление, обновление стендов и помещений для проведения учебных и практических занятий, помещений структурного подразделения информацией о сотрудничестве с предприятиями района	февраль	Зам. руководителя СП по УПР	
Работа со средствами массовой информации – размещение информации о сотрудничестве с предприятиями с предприятиями Подмоскovie – городских округов Домодедово, Подольск, Кашира и Ленинского муниципального района – в районных газетах, газете колледжа «Московия info»	февраль	Зам. руководителя СП по УПР	
Реализация программы Приток			
Подготовка и издания приказа о переводе студентов – участников программы Приток на следующий этап целевой подготовки	февраль	Самсонова Л.С. Зам. руководителя СП по УПР	
Обучение студентов - участников программы: осуществление контроля за посещаемостью	февраль	Самсонова Л.С.	

и результатами обучение студентов-участников программы Приток		Зам. руководителя СП по УПР	
Организация проведения производственной практики: контроль за переводом студентов на предприятия аэропорта.	февраль	Самсонова Л.С. Зам. руководителя СП по УПР	
Контроль за набором в программу Приток школьников – мониторинг профориентационной работы структурных подразделений по набору в программу Приток	февраль	Самсонова Л.С. Зам. руководителя СП по УПР	
Мониторинг трудоустройства выпускников – участников программы Приток 2018,2017,2016 годов выпуска	февраль	Самсонова Л.С. Зам. руководителя СП по УПР	

АВИАЦИОННЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР - ЦЕНТР РАЗВИТИЯ И ИННОВАЦИЙ – Рогачев П.В.

Работа по направлению - движение WorldSkills Russia

Аккредитация сертифицированного центра компетенций (СЦК) по направлению “Управление ж/д транспортом”	февраль	Морозов М.В., Касымов Р.А.	
Организация сетевого взаимодействия с другими ПОО Московской области и предприятиями Подмосковья через Авиационный учебный центр	февраль	Рогачев П.В., Кулешова Э.С., Зам. рук. СП по УПР	
Реализация проекта « Демонстрационный экзамен – 2019 ». Разработка и подготовка документации для реализации проекта «Демонстрационный экзамен»; подготовка студентов выпускных групп к участию в демонстрационном экзамене	февраль	Рогачев П.В., Руководители СП, Зам. рук. СП по УПР	
Планирование и организация внебюджетного использования железнодорожных тренажеров в учебной лаборатории “Машинист локомотива” на базе СП Ожерелье и Тракторного стенда на базе СП Львовское в рамках МЦПК. Подготовка ежеквартальных отчетов	февраль	Рогачев П.В., Морозов М.В., Жиздан В.М.	
Обучение преподавателей колледжа по специальным программам для подготовки сотрудников службы авиационной безопасности и агентов регистрации	февраль	Кулешова Э.С., Рузняев Е.Г.	
Подготовка сборной команды колледжа “Московия” к участию в отборочных соревнованиях на право участия в Финале и Финале Национального чемпионата по компетенциям	февраль	Рогачев П.В., Руководители СП, Зам. рук. СП по УПР	

Работа отдела информатизации и внедрения технических средств

Техническое сопровождение компьютерных классов для проведения тестирования по программам Приток аэропорта Домодедово для студентов и преподавателей на базе СП Ленинское и СП Домодедово	февраль	Рогачев П.В., Руководители СП, Инженеры	
Техническое сопровождение компьютерных классов и компьютеров сотрудников колледжа	февраль	Рогачев П.В., Руководители СП, Инженеры	

Техническое сопровождение мобильных компьютерных классов на СП: Домодедово, Ленинское, Львовское	февраль	Рогачев П.В., Руководители СП, Инженеры	
Обеспечение защиты персональных данных студентов и сотрудников колледжа	февраль	Рогачев П.В., Руководители СП, Инженеры	
Техническое сопровождение официального сайта колледжа и социальных сетей	февраль	Рогачев П.В., Руководители СП, Инженеры	
Техническая поддержка учебного-методического облачного хранилища данных	февраль	Рогачев П.В., Руководители СП, Инженеры	
Внедрение электронного обучения и цифровой образовательной среды	февраль	Рогачев П.В., Руководители СП, Инженеры, Преподаватели спец. дисциплин	
Работа информационного отдела и рекламы			
Разработка, создание, получение и обеспечение структурных подразделений средствами рекламы - материальными носителями: буклетами, баннерами, растяжками, листовками и т.п.;	февраль	Канищева Н.Н.	
Работа по наполнению и ведению сайта www.колледжмосковия.рф	февраль	Канищева Н.Н.	
Подготовка материалов, размещение статей и видеосюжетов в СМИ; размещение информации на информационных порталах колледжа	февраль	Канищева Н.Н.	
ВСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ – Панова О.К.			
Студенческая жизнь – мероприятия (при активном участии студенческого совета)			
Мероприятия, посвященные Дню российской науки	08 февраля	Зам. руководителя СП по УВР Рогачева Н.С.	
Проведение мероприятий, посвященных Дню влюбленных	февраль	Зам. руководителя СП по УВР Рогачева Н.С.	
Мероприятия, посвященные Международному Дню родного языка	21 февраля	Зам. руководителя СП по УВР Рогачева Н.С.	
Мероприятия, посвященные 185-летию со дня рождения Дмитрия Ивановича Менделеева,	февраль	Зам. руководителя СП по УВР	

русского ученого-химика (1834 год)		Рогачева Н.С.	
Мероприятия в рамках областного Фестиваля «Таланты Московии»; организация и участие в конкурсе солистов и вокальных коллективов	01-15 февраля	Зам. руководителя СП по УВР Рогачева Н.С.	
Работа по патриотическому воспитанию			
Дни воинской славы: мероприятия, посвященные Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943 год)	02 февраля	Зам. руководителя СП по УВР	
Участие в районных мероприятиях, посвященных выводу войск из Афганистана совместно с Общественной организацией «Офицеры в запасе и отставке»	февраль	Зам. руководителя СП по УВР	
Дни воинской славы: мероприятия, посвященные Дню памяти о россиянах, исполняющих служебный долг за пределами Отечества; встречи с ветеранами локальных войн	15 февраля	Зам. руководителя СП по УВР	
Дни воинской славы: мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества (23 февраля) при участии Общественных организаций (классные часы, конкурсы стенной печати, конкурсы музыкальных литературно-художественных композиций по военной тематике)	февраль	Зам. руководителя СП по УВР	
В рамках волонтерского движения - участие в добровольческой акции «Свет в окне», помощь ветеранам - тимуровская работа; участие в добровольческой акции «С заботой о Вас, защитники Отечества»	февраль	Зам. руководителя СП по УВР	
Работа по направлению – ЗДОРОВЬЕ и СПОРТ			
Организация и проведение турнира по баскетболу на ПЕРВЕНСТВО КОЛЛЕДЖА	февраль	Руководитель физического воспитания М.В. Юдаева	
Соревнования по лыжным гонкам на первенство структурного подразделения	февраль	Руководитель физического воспитания М.В. Юдаева	
Участие в спортивных соревнованиях городских округов «Лыжня России», «Домодедовская лыжня» и др.	февраль	Руководитель физического воспитания М.В. Юдаева	
Участие в зональных (областных) спортивных соревнованиях по лыжным гонкам	20 февраля	Руководитель физического воспитания М.В. Юдаева	
Участие в зональных (областных) спортивных соревнованиях по баскетболу	27 февраля	Руководитель физического воспитания М.В. Юдаева	

Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества (соревнования по военно-прикладным видам спорта) – 23 февраля	февраль	Руководитель физического воспитания М.В. Юдаева	
Участие в городских, районных спартакиадах, соревнованиях, военно-патриотических играх (спортивные соревнования и соревнования по военно-прикладным видам спорта)	февраль	Руководитель физического воспитания М.В. Юдаева	
Сдача норм ГТО (2 этап, зимние виды спорта)	февраль	Руководитель физического воспитания М.В. Юдаева	
Социализация студентов - социальная работа и выплаты, профилактика и правовая грамотность студентов			
Месячник по профилактике буллинга среди студентов – организация и проведение тематических мероприятий по профилактике	февраль	социальные педагоги	
Еженедельный мониторинг посещаемости студентов и проведения мероприятий по профилактике правонарушений и асоциального поведения обучающихся	февраль	социальные педагоги	
Сбор и предоставление информации в отдел безнадзорности и профилактики асоциального поведения по вопросам контроля и профилактики правонарушений	февраль	Батракова С.А., социальные педагоги	
Организация и проведение встреч со специалистами отдела опеки и попечительства, КДН, ОИИ (отдела по профилактике нарушений), ОВД	февраль	социальные педагоги	
Мониторинг контингента из числа детей – сирот; детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, подготовка приказов по перечню выплат социальной и материальной поддержки обучающимся	февраль	Батракова С.А., социальные педагоги	
БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ – Жуков Е.В.			
Ежемесячно: Выполнение законодательства по обеспечению безопасности			
Проведение комплекса мер по соблюдению требований безопасности в осенне-зимний период: - проведение инструктажей с обучающимися и персоналом СП по соблюдению требований безопасности в осенне-зимний период; - организация контроля по выполнению мероприятий по своевременной очистке кровель зданий СП от сосулек, снега, наледи; - очистка пожарных проездов, люков.	февраль	Зам. руководителя СП по безопасности	
Проведение единого дня объектовой тренировки: «Отработка навыков действий персонала и посетителей при возникновении пожаров и чрезвычайных ситуаций».	14 февраля	Зам. руководителя СП по безопасности	
Проведение специального учения по антитеррористической защищенности в СП	26-27	Руководитель СП.	

Домодедовское.	февраля	Зам. руководителя СП по безопасности	
Обеспечение комплексной безопасности при проведении Дня защитника Отечества.	23-25 февраля	Руководители СП. Зам. руководителя СП по безопасности	
Проведение плановой проверки контроля соответствия качества оказываемых охранных услуг.	20 февраля	Зам. руководителя СП по безопасности	
СПС - РАБОТА СОЦИАЛЬНО - ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ КОЛЛЕДЖА – Коханкин А.Н.			
Осуществление социально-психологического сопровождения по результатам социально-психологического тестирования ГОУ МО «Ариадна» и социально-психологических исследований социально-психологической службы колледжа с обучающимися «группы риска» и состоящих на внутриколледжном учете. -еженедельные консультации с обучающимся. --консультации с родителями не менее 1 раза в месяц - консультация в группе, ближайшего окружения обучающихся «группы риска» 2-раза в месяц.	февраль	Педагоги – психологи - СПС (социально - психологическая служба колледжа); руководитель СПС Коханкин А.Н.	
Проведение лекций, социально-психологических практических тренингов для педагогических работников по профилактики конфликтов в образовательном учреждении	февраль	Руководитель СПС, педагоги – психологи	
Проведение тренингов в группе и с обучающимся «группы риска» Тренинг по профилактике БУЛЛИНГА «Профилактика и коррекция делинквентного поведения» Профилактический тренинг «Я. мы и они», «Мы вместе» Показ профилактических фильмов, по профилактике буллинга «Травля в коллективе. буллинг», «Травля «белой вороны»	февраль	Руководитель СПС Коханкин А.Н., педагоги – психологи	
МТО - АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА – Морозов М.В.			
Контроль за бесперебойной работой основных систем жизнеобеспечения по обособленным структурным подразделениям колледжа	февраля	Морозов М.В., Руководители СП	
Анализ эксплуатации транспортных средств, проверка документации на транспортные средства для обеспечения бесперебойной работы по транспортировке грузов и людей в 2018-2019 учебном году; контроль лимитной дисциплины расходования горюче - смазочных материалов	февраля	Зав. гаражом, Зам. руководителя СП по АХР и безопасности	
Контроль за санитарно - гигиеническим состоянием общежитий, материально - техническим обеспечением общежитий (наличие кроватей, обеспечение проживающих постельным бельем и т.п.); организацией прачечного обслуживания в городском округе Кашира (СП Каширское, СП Ожерельевское)	февраля	Комендант общежития	
Контроль организация питания студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования (СПО) по обособленным структурным подразделениям	февраля	Зав. столовой Матрос Н.Б.	

колледжа			
Подготовка к исполнению контрактов плана закупок на 2019 год; участие в заседаниях Контрактной службы колледжа; корректировка плана закупок на 2019 год совместно с отделом по экономике и госзакупкам	февраля	Морозов М.В., Какадей О.В. Руководители СП	
Планирование ремонтов, подготовка к проведению ремонтных работ, проведение ремонта и контроль выполнения работ	февраля	Морозов М.В., Руководители СП	
Подготовка технической документации на планируемые ремонтные работы	февраля	Морозов М.В., Руководители СП	
Монтаж, наладка и подготовка оборудования к эксплуатации в отремонтированных помещениях; в действующих учебных мастерских	февраля	Морозов М.В., Руководители СП	
Реализация проекта «ТОП 50» Создание условий, материально- технического обеспечения для обучения по профессиональным образовательным программам «ТОП 50»	февраля	Морозов М.В., Руководители СП	
Подготовка к приемке образовательной организации к новому учебному году – получение актов приемки обособленных структурных подразделений к 2019-2020 учебному году	февраля	Морозов М.В., Руководители СП	
Формирование пакета документов и отчетов в отдел имущественных отношений и ведения реестра хозяйствующих субъектов	февраля	Морозов М.В.	
Формирование отчетов по мониторингам Министерства образования Московской области в части имущественных и административно-хозяйственных отношений - подготовка материалов по РСЭМ - Региональная система электронного мониторинга (координатор РСЭМ)	февраля	Морозов М.В.	
ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ – Матрос Н.Б.			
<i>в столовых колледжа по территориям - г. Домодедово, г. Кашира; пос. Развилка, микрорайон Львовский, микрорайон Ожерелье</i>			
Контроль за расходом и расчет продуктов для обеспечения питания студентов, обучающихся по ППКРС и ППССЗ до декабря месяца 2018 года и формирование потребности продуктов питания на 2019 год	февраля	Зам. руководителя СП по АХР, зав. производством	
Калькуляция блюд для питающихся	ежедневно	Каретина Ю.С.	
Контроль за санитарно- гигиеническим состоянием столовой и подсобных помещений; соблюдение требований РСПОТРЕБНАДЗОРа	февраля	Зав. производством; мед. сестра	
Реализация обедов 20- 25 % от общего количества обучающихся ППССЗ	февраля	Зав. производством СП, повара	
Еженедельный мониторинг питающихся - количества студентов, охваченных горячим питанием (питающихся)	еженедельно	Матрос Н.Б. Зав. производством	

Контроль за ведением документации по столовой и сдача отчетной документации по питанию; в т.ч. по декадам	февраля	Зам. руководителя СП по АХР, зав. производством	
Организация работы буфета по обособленным структурным подразделениям по реализации кондитерских и хлебобулочных изделий; выпечка булочек, пирожков и т.п.	февраля	Зам. руководителя СП по АХР, зав. производством	
Планирование, расчет продуктов и заключение контрактов для обеспечения питания студентов, обучающихся по ИПКРС и ППССЗ с января по декабрь месяцы 2019 года	февраля	Зам. руководителя СП по АХР, зав. производством	
Работа отдела по управлению персоналом – Бирюкова И.А.			
Ведение кадрового делопроизводства			
Ведение табельного учета фактического времени пребывания работников в организации: Составление табеля учета рабочего времени сотрудников и преподавателей	февраля	Бирюкова И.А.	
Сведения о вакантных рабочих местах для трудоустройства граждан в соответствии с установленной квотой. Информация о локальных нормативных актах содержащих сведения о созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой. Сведения о выполнении установленной квоты по приему на работу инвалидов.	февраля	Бирюкова И.А. специалисты по кадрам СП	
Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогических работников и сотрудников колледжа			
Направление работников на повышение квалификации	февраля	Специалисты по кадрам	
Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	февраля	Батракова С.А.	
Оказание консультативной помощи аттестующимся педагогам по проблемам прохождения аттестации	февраля	Батракова С.А.	
Антикоррупционная деятельность			
Мероприятия по профилактике антикоррупционной деятельности	февраля	Бирюкова И.А.	
Подведение итогов работы по противодействию коррупции. Контроль выполнения плана работы по противодействию коррупции	февраля	Бирюкова И.А.	
Работа отдела по экономике и финансам – Анисимова Т.А.			
Взаимодействие с Централизованной бухгалтерией	февраля	специалисты отдела	
Оптимизация финансирования на 2019 год	февраля	специалисты отдела	

Ведение WEB-консолидации	февраля	специалисты отдела	
Ведение WEB-планирования	февраля	специалисты отдела	
Подготовка соглашений	февраля	специалисты отдела	
Сдача документов в Министерство образования Московской области	февраля	специалисты отдела	
Ведение бухгалтерских операций и своевременное начисление заработной платы сотрудникам колледжа <i>(Полещук Е.Н., Щедрина Н.Ю.)</i>	февраля	специалисты отдела	
Ведение бухгалтерских операций и своевременное начисление социальных выплат и стипендии студентам колледжа <i>(Кильдянкина И.А.)</i>	февраля	специалисты отдела	
Ведение бухгалтерских операций и своевременная подготовка документов по КФО и приносящей доход деятельности <i>(Хегай Р.С.)</i>	февраля	специалисты отдела	
Ведение бухгалтерских операций и своевременная подготовка документов по МТО, инвентаризации и имущественным отношениям <i>(Хотько Л.И.)</i>	февраль	специалисты отдела	
Ведение бухгалтерских операций и своевременная подготовка документов по питанию студентов, столовая и продукты <i>(Каретина Ю.С.)</i>	февраль	специалисты отдела	
Ведение бухгалтерских операций и своевременная подготовка документов по оплате прочих работ и услуг – ЖКХ, отопление, вывоз мусора, электроэнергия и т.п. <i>(Савченко Е.А.)</i>	февраль	специалисты отдела	
Работа отдела по экономике и закупкам – Какадей О.В.			
Заседание Контрактной службы колледжа	февраль	Какадей О.В.	
Исполнение контрактов плана закупок 2019 года	февраль	специалисты отдела экономики и закупок	
Проведение электронных аукционов, запросов котировок.	февраль	Какадей О.В.	
Формирование заявок для проведения электронных аукционов на 2019 год	февраль	Какадей О.В.	
Корректировка плана закупок на 2019 год письмо в МОМО.	февраль	специалисты отдела экономики и закупок	
Ведение мониторинга в сфере закупок в системе ГАС «Управление»	февраль	специалисты отдела экономики и закупок	
Формирование заявок для проведения электронного аукциона по поставке хозяйственного и спортивного инвентаря, продуктов питания, бензина на 2019 год	февраль	Какадей О.В.	
Формирование и сдача ежеквартального отчета об исполнении плана закупок по ПП МО	февраль	Какадей О.В.	

Подготовка документации, проработка и изучение документации по переходу и/или работе по 44-ФЗ и 223-ФЗ в направлении закупочной деятельности в колледже	февраль	Какадей О.В.	
Формирование и сдача отчетной документации об исполнении контрактов по ст.93 п.1,8,25,29 44-ФЗ и конкурентным закупкам.	февраль	специалисты отдела экономики и закупок	

План сформирован:

Зав. отделом по воспитательной работе



Н.С. Рогачевой