**ЗАДАЧИ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ**

**предметной (цикловой) КОМИССИИ**

По укрупненным группам профессий (УГП) и укрупненным группам специальностей (УГС): 40.00.00 Юриспруденция (40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 40.02.02 Правоохранительная деятельность)

**на 2022 -2023 учебный год.**

***Единая тема методической работы:***

Формирование единой образовательной среды, способствующей комплексному развитию профессиональной компетентности обучающихся в условиях реализации ФГОС СПО и реорганизации образовательного учреждения.

***Тема методической работы ПЦК:***

Формирование и совершенствование профессиональных компетенций преподавателей специальных дисциплин в условиях применения в образовательном процессе цифровых образовательных ресурсов и современных образовательных технологий

***Цель:***

* Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства преподавателей и мастеров производственного обучения, их компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания.
* Дальнейшее повышение качества образования и создание условий для  формирования гармонично развитой личности  участников педагогического процесса;

***Задачи:***

* продолжить работу по повышению качества обучения на основе использования в образовательном процессе активных форм проведения занятий, формирования ключевых компетенций;
* корректировка комплектов учебно-методических материалов по каждому предмету;
* разработка программ государственной итоговой аттестации, с учетом вступивших в силу изменений.
* активизировать внеклассную работу по предметам с целью развития индивидуальных способностей обучающихся, выявления одаренных, создания условий для реализации творческого потенциала обучаемых;
* добиться роста успеваемости обучающихся структурных подразделений колледжа до 100%;
* продолжить работу по повышению качества обучения на основе педагогического мониторинга и прогнозирования результатов обучения;
* совершенствование работы цикловой комиссии.

**Основные направления деятельности:**

1. Учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, реализуемых колледжем (разработка учебных планов и программ по учебным дисциплинам, МДК, в том числе индивидуальных, тематики и содержания лабораторных работ, содержания учебного материала дисциплин, МДК для самостоятельного изучения обучающимся; методических пособий, рекомендаций по изучению отдельных тем и разделов дисциплины, выполнению лабораторных и практических работ, организации самостоятельной работы студентов и др.)

2. Построение учебно-воспитательного процесса с учетом его направленности, сохранение контингента студентов, повышение мотивации студентов к получению образования и профессии. Индивидуальная работа со студентами, интеллектуальное и творческое развитие студентов.

3. Совершенствование педагогического мастерства и повышение профессиональной квалификации преподавателей, выбор форм и организация методической работы, обеспечение преемственности педагогических традиций и оказание методической помощи молодым преподавателям.

4. Обеспечение проведения промежуточной аттестации, выработка единых требований к оценке знаний и умений студентов по отдельным дисциплинам, разработка содержания экзаменационных материалов, контрольных и зачетных работ тестов и др. материалов.

5. Изучение и рецензирование учебных программ, учебников, учебных и методических пособий, плакатов, видеоматериалов, других средств обеспечения.

6. Рассмотрение и обсуждение планов проведение занятий, других материалов, относящихся к компетенциям ПЦК.

**КАДРОВЫЙ ПОТЕНЦИАЛ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Дата рождения | Какое образовательное учреждение профессионального образования окончил; специальность по диплому | Преподаваемые дисциплины | Стаж работы | Категория, год присвоения | Курсовая подготовка, повышение квалификации |
| всего | педагогический стаж |
| 1 | Ленский Аристарх Анатольевич | 17.05.1984 | Международная академия бизнеса и управления; юриспруденция | Административное право; право социального обеспечения, международное право, конституционное право, теория государства и права, документационное обеспечение управления, логика | 19 лет | 13 лет | 1 категория2022 | Инклюзивное образование: «Профориентационное сопровождение инклюзивного профессионального образования», 36 часов АСОУ. 2020.ГОУ ВПО Московский государственный областной университет по программе профессиональной переподготовки «Педагогика и психология в сфере образования», 256 часов. 2015 год.ГОУ ВО Московский государственный областной университет по программе профессиональной переподготовки «Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии в условиях современного образования», 2021 год. |
| 2 | Аносова Ольга Сергеевна | 09.11.1991 | ФГАОУ ВО «Российский университет дружбы народов»; социология | Теория государства и права, Конституционное право, Административное право, Гражданское право и процесс, Трудовое право, Семейное право, Право социального обеспечения, Организация работы органов Пенсионного фонда РФ, менеджмент. | 11 лет | 11 лет | Высшая, 2021 | ФГБОУ ВО «Пензенский государственный технологический университет по программе: Педагог профессионального образования. Обществознание в организациях профессионального образования». 594 часа.ФГБОУ ВО «Пензенский государственный технологический университет по программе: «Менеджмент». 506 часов. 2016 г.Волгоградская гуманитарная академия профессиональной подготовки специалистов социальной сферы по программе: «Юрисконсульт государственной и муниципальной службы», 2019. АНО ВПО «Московский региональный социально-экономический институт» по программе Педагогика и психология образования, 2018.Университет Дубна – Организация профориентационной работы со школьниками, направленная на обеспечение технологического развития приоритетных отраслей экономики Московской области, в рамках реализации приоритетного проекта «Путевка в жизнь», 36 часов,2018 год. Инклюзивное образование: технологии работы педагога при реализации адаптированных образовательных программ профессионального обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», 36 часов АСОУ. 2018.ООО «Эллада» по программе: «Банковское дело», 424 часа. 2021 год.  |
| 3 | Лужко Андрей Николаевич | 01.01.1968 | Донецкое высшее военно-политическое училище; социальный педагог-психолог | Статистика, гражданское право, психология социально-правовой деятельности; документационное обеспечение управления; конституционное право; римское право; семейное право | 28 | 28 |  |  |

**Содержание работы предметно (цикловой) комиссии**

1. Организационная работа
2. Учебно-методическая работа
3. Повышение педагогического мастерства и совершенствования методики преподавания
4. Совершенствование учебно-методической работы
5. Повышение квалификации преподавателей
6. **ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА (тематические заседания)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Итоговый документ** | **Ответственные** | **Отметка о выполнение** |
| 1 | Разработка рабочих программ, календарно-тематических планов по УД, ПМ | август, сентябрь | Рабочие программы и КТП | Председатель ПЦК |  |
| 3 | Обсуждение плана работы кабинетов, лаборатории | сентябрь | Протокол | Зав. кабинетами, лабораториями  |  |
| 4 | Разработка, обсуждение экзаменационных билетов, тестов, КИМов и КОСов | сентябрь, январь | Протокол | Преподаватели  |  |
| 5 | Обсуждение хода выполнения КТП преподавателями  | в течение года | Протокол | Председатель ПЦК, преподаватели  |  |
| 6 | Организация самостоятельной работы обучающихся, контроль за ее выполнением. | в течение года | Задания для СР, методические рекомендации по выполнению СР | Преподаватели  |  |
| 7 | Обмен опытом в области методики преподавания. Распространение передового педагогического опыта отдельных преподавателей | в течение года | Методические разработки открытых уроков, анализ открытых уроков | Преподаватели  |  |
| 8 | Обсуждение докладов по вопросам внедрения эффективных технологий преподавания, использование наглядных пособий технических и электронных средств обучения, методики проведения лабораторных и практических работ, технологии контроля знаний, умений, навыков, общих и профессиональных компетенций обучающихся | в течение года | Протокол | Преподаватели |  |
| 9 | Обсуждение и согласование тем курсовых работ по дисциплинам | сентябрь, январь | Протокол | Преподаватели |  |
| 10 | Обсуждение и согласование тем дипломных работ | ноябрь | Протокол | Преподаватели |  |
| 11 | Рассмотрение информации о ходе и результатах курсового и дипломного проектирования | в течение года | Протокол | Преподаватели |  |
| 12 | Анализ организации самостоятельной работы студентов. | декабрь, июнь | Протокол | Председатель ПЦК |  |
| 13 | Организация взаимопосещений уроков преподавателями  | в течение года | Анализ уроков | Председатель ПЦК |  |
| 14 | Разработка методических материалов для внеклассной работы по дисциплинам, МДК цикла  | в течение года | Методические материалы по внеклассной работе | Преподаватели |  |
| 15 | Анализ открытых уроков, мероприятий | по графику | Анализ уроков | Председатель ПЦК,преподаватели |  |
| 16 | Составление отчета по выполнению плана индивидуальной методической работы | май | Отчет | Преподаватели |  |
| 17 | Составление отчета по работе комиссии | июнь  | Отчет | Председатель ПЦК,преподаватели |  |

**II. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА (разработка учебно-программной документации, средств контроля, заданий для самостоятельной работы, методических рекомендаций, указаний и т.д.)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Разработка учебно-планирующей документации | в течение года | Преподаватели |  |
| 2. | Разработка открытых уроков и внеурочных мероприятий | по графику | Преподаватели  |  |
| 3. | Совершенствование учебно-методического комплекса по УД дисциплинам и учебной практике | в течение года | Преподаватели  |  |
| 4. | Подготовка наглядных пособий | в течение года | Преподаватели  |  |
| 5. | Разработка КИМов по УД | в течение года | Преподаватели  |  |
| 6. | Разработка КОС по профессиональным модулям | в течение года | Преподаватели  |  |
| 7. | Создание электронных учебников, мультимедийных презентаций к урокам, электронных тестовых заданий | в течение года | Преподаватели  |  |
| 8. | Подготовка методических разработок по организации учебно-воспитательного процесса | в течение года | Преподаватели  |  |
| 9. | Контроль за выполнением курсовых проектов | февраль-апрель | Председатель ПЦК,преподаватели |  |
| 10. | Подготовка обучающихся к ГИА | по графику | Преподаватели  |  |
| 11. | Итоговая государственная аттестация | по графику | Члены ГАК |  |
| 12. | Индивидуальная работа со студентами  | в течение года | Преподаватели  |  |
| 13. | Анализ успеваемости и посещаемости студентов | в течение года | Преподаватели  |  |
| 14. | Неделя по специальности/профессии | в течение года | Преподаватели  |  |
| 15. | Обсуждение и согласование фондов оценочных средств по дисциплинам | октябрь,декабрь | Преподаватели  |  |
| 16. | Обсуждение и согласование контрольно - оценочных средств по дисциплинам | декабрь,апрель,май | Преподаватели  |  |

**ІІІ. ПОВЫШЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МЕТОДИКИ ПРЕПОДАВАНИЯ**

1. **График контроля занятий председателем ПЦК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ф. И. О. | Месяц |
| Сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь | Январь | Февраль | Март | Апрель | Май | Июнь |
| 1 | Аносова О. С. |  |  |  |  | + | + |  |  | + |  |
| 2 | Лужко А. Н. | + |  | + |  |  |  | + |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **График взаимопосещения занятий преподавателями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Месяц |
| Сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь | Январь | Февраль | Март | Апрель | Май | Июнь |
| 1 | Аносова О.С. |  |  |  |  | + |  | + |  | + |  |
| 2 | Ленский А. А. | + |  | + |  |  | + |  |  |  | + |
| 3 | Лужко А. Н. |  | + |  | + |  |  |  | + |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**3. Подготовка и/или проведение конкурсов и олимпиад предметных и профессионального мастерства (областных, по системе WorldSkills)**

(согласно графику)

**4. Семинары, конференции, повышение квалификации педагогических работников**

Профессиональная переподготовка преподавателей:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Тема переподготовки*** | Ф.И.О. преподавателей |
|  |  |

**5. Студенческие научно-практические конференции, семинары**

**6. Конкурсы, выставки**

**7. График проведения дополнительных занятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Место проведения | Дни недели |
| Понедельник | Вторник | Среда | Четверг | Пятница |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |

**ІV. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

**1. Подготовка методических разработок, проектов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ф. И. О. | Тема методической разработки, проекта |
| 1 | Ленский Аристарх Анатольевич |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |

**2. Тематика работ по самообразованию**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ф. И. О. преподавателей | Тема по самообразованию |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |

**V. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ**

**1. Мероприятия по повышению квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф. И. О. преподавателя | Дисциплина | Форма повышения квалификации | Место повышения квалификации | Сроки повышения квалификации | Тематика мероприятий |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |

**2. Аттестация преподавателей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф. И. О.** | **Категория, год присвоения** | **Запрашиваемая категория при аттестации в текущем учебном году** |
| 1 | Ленский Аристарх Анатольевич | 1 категория, 2022 |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

**ОДОБРЕНО**

на заседании ПЦК

 Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

 Председатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_