



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ  
ОБЛАСТИ «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ  
«МОСКОВИЯ»**

**РАССМОТРЕНО**

на заседании  
Педагогического совета,  
протокол №4

от 06 февраля 2025 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директором ГАПОУ МО  
«Профессиональный колледж «Московия»

приказ №156-УД от 10.02.2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об учебно-производственных мастерских**

**ГАПОУ МО «Профессиональный Колледж «Московия»**

г. Домодедово  
2025

**1. Общие положения**

1.1. Положение об учебно-производственных мастерских (далее – Положение) определяет порядок работы учебно-производственных мастерских ГАПОУ МО «Профессиональный Колледж «Московия».

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Устав Колледжа и иные локальные нормативные акты.

1.3. Мастерские – специально оборудованные учебные помещения по одной и (или) родственным профессиям и (или) специальностям среднего профессионального образования, обеспечивающие учебно-производственную, методическую и воспитательную работу.

1.4. В мастерских осуществляется формирование профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей, предусмотренных требованиями ФГОС СПО.

1.5. Основные цели и задачи использования мастерских в образовательном процессе:

- организация и проведение практической подготовки по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям;
- формирование у обучающихся профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессиональных стандартов по профессиям и специальностям среднего профессионального образования;
- формирование у обучающихся умений работы на учебно-производственном оборудовании;
- организация работы тренировочных площадок для отработки навыков по соответствующим компетенциям;
- организация площадок для сдачи демонстрационного экзамена по заявленным компетенциям.

1.6. Использование учебно-производственных мастерских в целях, не предусмотренных данным Положением, запрещается.

## **2. Основные требования к помещениям и оборудованию учебно-производственных мастерских**

2.1. Мастерские оснащаются всем необходимым оборудованием, инструментами, приспособлениями, технической и технологической документацией в соответствии с программами учебных дисциплин, учебных практик.

2.2. Оснащение и оборудование мастерских, организация рабочих мест осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства, государственных и отраслевых стандартов, правил, норм и инструкций по охране

труда и промышленной безопасности, санитарных правил и норм, соответствие инфраструктурных листов по компетенциям.

2.3. Каждый обучающийся должен быть обеспечен оборудованным рабочим местом с учетом правил эргономики, требований к организации учебно-производственного процесса, техники безопасности и охраны труда.

2.4. Рабочее место мастера производственного обучения/руководителя практики оборудуется рабочим столом, демонстрационным оборудованием, шкафами для хранения наглядных пособий, экспозиционными устройствами, техническими средствами обучения, инструментами и приспособлениями в соответствии со спецификой специальности.

2.5. В Мастерских оборудуются стенды с эталонными изделиями, инструкциями по охране труда и правилами технического обслуживания оборудования.

2.6. Конструкция и организация рабочих мест в Мастерских должна обеспечивать возможность выполнения работ в полном соответствии с рабочими программами учебных дисциплин, программой учебной практики, а также учитывать различия антропометрических данных обучающихся, требования научной организации труда и технической эстетики.

2.7. Планировка мастерских, размещение в них рабочих мест, оборудования и мебели должны обеспечивать благоприятные и безопасные условия для организации учебно-воспитательного процесса, возможность контроля за действиями каждого обучающегося.

2.8. Рабочие места обучающихся обеспечиваются инструкциями по охране труда при выполнении конкретных видов работ, разработанными на основе типовых и утвержденными директором Колледжа.

2.9. Учебно-производственные мастерские должны быть обеспечены учебниками, дидактическим и раздаточным материалом, расходными материалами, инструментом, заготовками и другими материалами, необходимыми для выполнения программ практик.

2.10. Мастерские оборудуются охранно-пожарной сигнализацией, первичными средствами пожаротушения, оснащаются средствами оказания первой (доврачебной) помощи, коллективными и индивидуальными средствами защиты в соответствии с требованиями охраны труда и техники безопасности. Обучающиеся допускаются к работе в мастерских только в специальной одежде и обуви в соответствии со спецификой профессии.

2.11. Технический уход за оборудованием учебно-производственных мастерских и необходимый ремонт производится персоналом Колледжа или соответствующими ремонтными организациями.

### **3. Организация работы учебно-производственных мастерских**

3.1. В Мастерские допускаются обучающиеся, не имеющие медицинских противопоказаний к обучению по данной профессии/специальности

3.2. К выполнению каждого нового вида работ обучающиеся допускаются только после проведения инструктажа по охране труда и по пожарной безопасности.

3.3. Занятия в Мастерских проводятся в соответствии с режимом работы Мастерских и графиками учебного процесса, утвержденными директором Колледжа.

3.4. Работа обучающихся в Мастерских осуществляется под непосредственным руководством педагогического работника (мастера производственного обучения/преподавателя междисциплинарного курса/руководителя практики).

3.5. Мастер производственного обучения/руководитель практики/преподаватель МДК:

- разрабатывает рабочие программы учебной и производственной практики и другую учебно-методическую документацию по профилю Мастерских;
- проводит практические занятия и учебно-производственные работы, связанные с профессиональным обучением, руководит учебной и (или) производственной практикой обучающихся; готовит оборудование и оснастку к занятиям и учебно-производственным работам, принимает участие в оборудовании конкурсных рабочих мест чемпионатов и олимпиад (конкурсов) профессионального мастерства, совершенствует учебно-материальную базу мастерской;
- проводит инструктажи по технике безопасности на рабочем месте с оформлением соответствующих записей в журнале инструктажа, составляет график перемещения обучающихся по рабочим местам;
- принимает участие в заключении договоров о практической подготовке с профильными организациями, осуществляет руководство практикой и контроль за соблюдением условий договоров;
- готовит обучающихся к выполнению квалификационных работ и сдаче квалификационных и/или демонстрационных экзаменов по профессиональным модулям и выпускным практическим квалификационным работам, осуществляет документационное сопровождение квалификационных и демонстрационных экзаменов;
- принимает непосредственное участие в организации и проведении олимпиад и/или конкурсов профессионального мастерства среди обучающихся;
- способствует профессиональному, культурному развитию обучающихся, прививает им стремление к техническому творчеству, рационализаторской и изобретательской работе;

#### **4. Документационное обеспечение работы учебно-производственных мастерских**

4.1. Документация учебно-производственной мастерской включает:

- Положение об учебно-производственных мастерских;
- паспорт учебно-производственной мастерской;
- план работы учебно-производственной мастерской
- график загрузки учебно-производственной мастерской;
- технические паспорта на оборудование мастерских;
- инструкции по эксплуатации оборудования;
- инструкции по технике безопасности и охране труда, противопожарной безопасности;
- журналы инструктажа обучающихся по технике безопасности и охране труда;
- инвентаризационную ведомость оборудования и материальных средств;
- акты на списание оборудования и расходных материалов