

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Профессиональный колледж «Московия»

СОГЛАСОВАНО

заместитель министра образования
Московской области


«13» декабря 2024 г.

Куколев С.В.

2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор государственного автономного
профессионального образовательного
учреждения Московской области

«Профессиональный колледж «Московия»

 Г. Г. Горничников А.С.

«18» декабря 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О РЕГИОНАЛЬНОМ КООРДИНАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ПРОФЕССИОНАЛЫ»

2024 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Профессиональный колледж «Московия»

СОГЛАСОВАНО

заместитель министра образования
Московской области



«13» декабря 2024 г.

Куколев С.В.

2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор государственного автономного
профессионального образовательного
учреждения Московской области

«Профессиональный колледж «Московия»



«18» декабря 2024 г.

Геращенко А.С.



ПОЛОЖЕНИЕ О РЕГИОНАЛЬНОМ КООРДИНАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ПРОФЕССИОНАЛЫ»

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
– федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования»	3
– Региональный координационный центр Московской области «Профессионалы»	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ , ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ	4
3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ	6
4. УПРАВЛЕНИЕ РКЦ	7
5. СТРУКТУРА РКЦ	8
6. ТЕХНИЧЕСКОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РКЦ	8

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Федеральный оператор	– федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования»
РКЦ	– Региональный координационный центр Московской области «Профессионалы»
Цифровая система чемпионатов (далее – ЦСЧ)	– единая цифровая платформа для участников Чемпионатного движения (обучающихся профессиональных образовательных организаций и общеобразовательных организаций, экспертов), а также иных участников Чемпионатного движения с возможностью интеграции процессов по анализу и публикации результатов Чемпионатов
Демонстрационный экзамен (далее – ДЭ)	– форма государственной итоговой и промежуточной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, направленная на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов
Центр проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ)	– площадка, оборудованная и оснащенная в соответствии с комплектом оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена на территории образовательной организации или иной организации
Региональный орган исполнительной власти (далее – РОИВ)	орган, осуществляющий государственное управление в сфере образования в Московской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет статус, организационную структуру, цели, задачи, виды деятельности и полномочия РКЦ, а также права, обязанности и ответственность должностных лиц РКЦ.

1.2. Деятельность РКЦ регулируется настоящим Положением, приказом Министерства образования Московской области (Приказ «О создании Регионального координационного центра Московской области «Профессионалы» от 17.12.2024 № ПР-198),

1.3. РКЦ не является самостоятельным юридическим лицом и создан на базе государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Профессиональный колледж «Московия» (далее - ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия») в соответствии с приказом Министерства образования Московской области (Приказ «О создании Регионального координационного центра Московской области «Профессионалы» от 17.12.2024 № ПР-198).

1.4. Порядок создания и наименование структурного подразделения, ответственного за осуществление функций РКЦ, определяются в соответствии с уставом ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия».

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

2.1. Цель деятельности РКЦ является:

– создание условий и системы мотивации, способствующих повышению значимости и престижа рабочих профессий, профессиональному росту молодежи путем гармонизации лучших практик и профессиональных навыков посредством организации и проведения Чемпионатов профессионального мастерства, а также содействие оперативному и эффективному кадровому обеспечению различных отраслей экономики Московской области;

2.2. организационно-техническое, методическое и информационно-аналитическое обеспечение проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего профессионального образования, в форме ДЭ.

2.3. Основными задачами РКЦ являются:

– создание новых и развитие существующих профессиональных компетенций с учетом Распоряжение Правительства РФ от 28.12.2024 N 4146-р «Об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2030 года с прогнозом до 2036 года » и запросам реального сектора экономики;

– формирование единых требований и единого подхода к организации и проведению Чемпионатов профессионального мастерства;

– выявление, развитие и поддержка талантливой, перспективной молодежи и молодых специалистов Московской области, обладающих высоким

уровнем профессионального мастерства и мониторинг в проведении стажировок и трудоустройства;

- развитие актуальных профессий и профессиональных компетенций, необходимых отраслям экономики Московской области;

- создание и развитие профессионального экспертного сообщества системы профессионального образования Московской области;

- развитие международного взаимодействия с дружественными странами по обмену лучшими практиками подготовки кадров;

- осуществление подготовки и организации Чемпионатов профессионального мастерства (внутренний отбор, региональный этап, итоговый (межрегиональный) этап; финалы Чемпионатов (чемпионат по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионат высоких технологий Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству) и ДЭ в Московской области;

- обеспечение координации и взаимодействия с образовательными организациями (в т.ч. кураторами), РОИВ, экспертами;

- сбор информации и подготовка отчетной документации по итогам проведения ДЭ в регионе за отчетный период (6 и 12 месяцев).

2.4. К функциональным полномочиям РКЦ относятся:

- формирование списка приоритетных компетенций для проведения региональных этапов Чемпионата профессионального мастерства, в соответствии с профильными группами;

- организация региональных этапов (включая внутренний отбор) мероприятий Чемпионата профессионального мастерства по выбранным компетенциям;

- отбор участников и экспертов (тренеров) Чемпионата профессионального мастерства;

- внесение конкурсантов и экспертов в ЦСЧ;

- формирование команды Московской области для участия в этапах Чемпионата профессионального мастерства (участники, эксперты и сопровождающие);

- организация тренировочного процесса региональной команды для подготовки к участию в этапах Чемпионата профессионального мастерства;

- привлечение целевой аудитории (школьников, родительской общественности, представителей бизнес - сообщества, представителей органов образования на территории Московской области к участию в итоговом (межрегиональном) этапе Чемпионата профессионального мастерства;

- формирование списков победителей и призеров по результатам итогового (межрегионального) этапа Чемпионата профессионального мастерства для последующей выплаты премий;

- подготовка, организация, контроль и проведение ДЭ;

- сбор документов для регистрации образовательных организаций в качестве ЦПДЭ;

- регистрация кураторов образовательных организаций в Цифровой платформе (далее – ЦП) для получения ими доступа в личный кабинет ЦП, тикет-системы;
- предоставление доступа кураторам к личному кабинету образовательной организации в ЦП и назначение в ЦП кураторов;
- организация и контроль внесения заявок на проведение ДЭ кураторами образовательных организаций в ЦП и сбор писем с графиком проведения ДЭ (утвержденных руководителем или иным уполномоченным лицом) от всех образовательных организаций Московской области;
- формирование в ЦП единого графика проведения ДЭ по Московской области на основе предоставленных от образовательных организаций писем, утвержденных руководителем;
- подготовка единого и дополнительного графиков проведения ДЭ в Московской области;
- проверка готовности ЦПДЭ к ДЭ;
- оказание содействия федеральному оператору при проведении обследования ЦПДЭ;
- сопровождение ДЭ в информационных системах.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. РКЦ имеет право:

- входить в состав дирекции Чемпионата профессионального мастерства;
- входить в Организационный комитет Чемпионата профессионального мастерства;
- привлекать на возмездной основе на основании отдельных соглашений с федеральным оператором экспертов для проведения консультаций;
- использовать в своей деятельности методики проведения мероприятий федерального оператора (правила, регламенты, стандарты) для развития системы профессионального образования в Московской области;
- формировать сборную команду Московской области по компетенциям для участия в этапах Чемпионата профессионального мастерства;
- рекомендовать членов сборной команды Московской области в национальную сборную для участия в международных соревнованиях;
- запрашивать у федерального оператора информацию и документы, необходимые для осуществления деятельности РКЦ;
- формировать предложения на проведение регионального и итогового (межрегионального) этапа Чемпионата профессионального мастерства по компетенциям на территории Московской области;
- выдвигать кандидатуры из числа специалистов образовательных организаций и предприятий Московской области в состав экспертного сообщества и экспертно-методического совета;

- формировать единый график проведения ДЭ в Московской области;
- проводить проверку готовности ЦПДЭ к ДЭ;
- регистрировать кураторов образовательных организаций в ЦП для получения ими доступа в личный кабинет ЦП, тикет-системы;
- назначать в ЦП кураторов образовательных организаций;

3.2. РКЦ обязан:

- обеспечить разработку и утверждение документов, необходимых для деятельности РКЦ в Московской области;
- контролировать заполнение профилей в ЦСЧ;
- использовать в работе современные технические и информационно-методические средства, обеспечивать поддержку их работоспособности;
- осуществлять методическую поддержку деятельности специалистов и педагогов (обученных в качестве экспертов) по вопросам реализации целей РКЦ в Московской области;
- выступать организатором семинаров, круглых столов, конференций, ассамблей, проводимых федеральным оператором в Московской области;
- составлять отчеты о деятельности РКЦ и предоставлять в соответствующие организации, в том числе федеральному оператору;
- вносить информацию по участникам, экспертам ДЭ, подтверждать профиль в цифровой платформе ДЭ;
- оказывать содействие оператору при проведении обследования ЦПДЭ;
- устранять в установленный срок все нарушения, выявленные в ходе проверки деятельности РКЦ.

4. УПРАВЛЕНИЕ РКЦ

4.1. Руководство деятельностью РКЦ осуществляет Директор РКЦ, назначаемый на должность и отстраняемый от данной должности директором ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия».

4.2. Директор РКЦ имеет право:

- в пределах своей компетенции издавать приказы и распоряжения, давать указания, обязательные для всех работников РКЦ;
- вносить представления директору ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия» о приеме на работу и увольнении работников РКЦ, применении к ним мер поощрения и о наложении на них дисциплинарных взысканий.

4.3. Директор обязан:

- обеспечивать эффективное выполнение РКЦ возложенных на него функций;
- обеспечивать сохранность и эффективность использования имущества РКЦ;
- проводить работу по совершенствованию деятельности РКЦ;

- обеспечивать рациональную расстановку и целесообразное использование кадров;
- контролировать соблюдение сотрудниками РКЦ правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;
- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- организовывать участие представителя федерального оператора в установочных совещаниях по подготовке региональных этапов соревнований и непосредственно на региональных этапах в Московской области;
- обеспечивать предоставление федеральному оператору, в указанные сроки, перечень документов, регламентирующих региональный этап (паспорт, программу, регламент, отчет регионального этапа и т.п.);
- организовывать правильную эксплуатацию оборудования и основных средств, закрепленных за РКЦ;
- организовывать составление и своевременное предоставление федеральному оператору отчетов о деятельности РКЦ.

4.5. Директор РКЦ несет ответственность за деятельность РКЦ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. СТРУКТУРА РКЦ

5.1. Штатное расписание РКЦ состоит из 25 единиц и имеет следующие разделы:

- директор
- руководители структурных подразделений;
- специалисты;
- другие педагогические работники.

5.2. В структуру РКЦ входят следующие службы:

- административная;
- информационно-аналитическая;
- организационная;
- учебно-методическая;
- координационная;
- информационно-коммуникационная.

6. ТЕХНИЧЕСКОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РКЦ

6.1. РКЦ должен быть обеспечен необходимыми служебными помещениями, техническими и методическими ресурсами.

6.2. Рабочие места всех штатных сотрудников должны быть обеспечены современной компьютерной техникой с лицензионным программным обеспечением, позволяющей осуществлять основные функции РКЦ.

6.3 РКЦ должен быть оснащен:

- современными экранно-звуковыми средствами, позволяющими осуществлять презентацию аудиозаписей, видеофильмов, слайдов;
- копировально-множительной техникой;
- современными техническими средствами связи (многоканальный телефон, факс);
- доступом к сети Интернет.

6.4. РКЦ должен быть обеспечен следующими документами, необходимыми для его функционирования:

- Положение о деятельности РКЦ;
- Положение/регламент по проведению региональных мероприятий;
- План работы РКЦ (ежегодный).