



Министерство образования Московской области

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«Профессиональный колледж «Московия»

СОГЛАСОВАНО

Протокол Совета колледжа № 2
от 19 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директором ГАПОУ МО
«Профессиональный колледж «Московия»
приказ №13-ОД от 19.02.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О СОВЕТЕ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ
И АСОЦИАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении
Московской области «Профессиональный колледж «Московия»
(ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Совет по профилактике правонарушений и асоциального поведения обучающихся Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Профессиональный колледж «Московия» (далее - Совет) создан в образовательной организации для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди студентов по месту учебы.

Совет состоит из Комиссий по профилактике правонарушений и асоциального поведения по городским округам Московской области по месту расположения структурных подразделений колледжа:

- Комиссия по профилактике правонарушений и асоциального поведения студентов на базе структурного подразделения в городском округе Домодедово (**корпус 1,**

г. Домодедово, микрорайон Западный, ул. Текстильщиков, д.41)

- Комиссия по профилактике правонарушений и асоциального поведения студентов на базе структурного подразделения в городском округе Кашира (**корпус 2,**

г. Кашира, ул. Клубная, д.11)

- Комиссия по профилактике правонарушений и асоциального поведения студентов на базе структурного подразделения в Ленинском городском округе (**корпус 3,** сельское поселение Развилковское, пос. Развилка/ г. Видное, строение 19)

- Комиссия по профилактике правонарушений и асоциального поведения студентов на базе структурного подразделения в городском округе Подольск (**корпус 4,**

г. Подольск, микрорайон Львовский, ул. Московская, д.1)

- Комиссия по профилактике правонарушений и асоциального поведения студентов на базе структурного подразделения в городском округе Кашира (**корпус 5,**

микрорайон Ожерелье, ул. Строительная, д.15)

- Комиссия по профилактике правонарушений и асоциального поведения студентов на базе структурного подразделения в городском округе Жуковский (**корпус 6,**

г. Жуковский, ул. Гагарина, д.64, корп.3)

Порядок создания, реорганизации и ликвидации, утверждения персонального состава Совета определяются администрацией колледжа. В состав Комиссий по профилактике правонарушений и асоциального поведения среди обучающихся

входят заведующий структурного подразделения; начальник отдела по учебно-методической работе, отвечающий за организацию образовательного процесса на корпусе; старший мастер, отвечающий за реализацию практической подготовки обучающихся; педагог-организатор, отвечающий за воспитательную работу на корпусе; педагог – психолог, социальный педагог.

По согласованию входят: члены администрации колледжа, представители организаций (УВД, ОДН, комиссии по делам несовершеннолетних, управления опеки и попечительства) субъектов профилактики городского округа,

преподаватели, кураторы групп, члены студенческого Совета. Комиссии работают в тесном контакте со специалистами субъектов профилактики городского округа, осуществляющими профилактику правонарушений и асоциального поведения молодежи. Руководит работой Совета и координирует деятельность комиссий заведующий отделом по воспитательной работе. Контролирует работу Совета заместитель директора колледжа по учебно- воспитательной работе. Состав комиссии ежегодно обновляется и утверждается приказом директора колледжа.

1.2. Деятельность Совета основывается на принципах:

- законности;
- гуманного обращения с обучающимися;
- уважительного отношения к студенту и его родителям (законным представителям);
- сохранения конфиденциальности информации об обучающихся и его родителях (законных представителях);
- поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.3 Совет в своей деятельности руководствуется Федеральным законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 120-ФЗ от 24 июня 1999 года (с изм. и доп.)

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Совет создается для реализации следующих задач:

2.1. Осуществлять меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области по профилактике безнадзорности, правонарушений и асоциального поведения студентов, в том числе несовершеннолетних;

2.2. Содействовать обучающимся в реализации и защите их прав и законных интересов;

2.3. Организовать контроль за условиями воспитания, обучения студентов

2.4. Принимать меры к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;

2.5. Выявлять и анализировать причины и условия, способствующие безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определять меры по их устранению;

2.6. Участвовать в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, вести учет этих категорий лиц;

2.7. Взаимодействовать с общественными объединениями и гражданами по вопросам, связанным с профилактикой безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защитой их прав и законных интересов.

3. ФУНКЦИИ

Совет осуществляет следующие функции:

- 3.1. Планирует работу по профилактике безнадзорности, правонарушений и асоциального поведения обучающихся, в том числе несовершеннолетних;
- 3.2. Изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди обучающихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;
- 3.3. Рассматривает персональные дела студентов – нарушителей порядка;
- 3.4. Регулярно информирует соответствующие органы в установленной форме о состоянии работы по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 3.5. Разрабатывает и вносит в соответствующие органы предложения по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности, беспризорности и правонарушений;
- 3.6. Осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на учете внутри колледжа, в комиссии по делам несовершеннолетних;
- 3.7. Выявляет трудновоспитуемых студентов и родителей, сообщает о них в инспекцию по делам несовершеннолетних;
- 3.8. Осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- 3.9. Обсуждает поведение родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, в необходимых случаях ставит вопрос о привлечении таких родителей к установленной Законом ответственности перед соответствующими государственными и общественными организациями;
- 3.10. Вносит предложения в органы опеки и попечительства об устройстве и поддержке несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства;
- 3.11. Заслушивает кураторов учебных групп о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений;
- 3.12. Вносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета, Совета колледжа;
- 3.13. Направляет представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о переводе обучающегося несовершеннолетнего, с согласия родителей (законных представителей) и с учетом его мнения и интересов в другое образовательное учреждение либо об изменении формы обучения; об исключении обучающегося несовершеннолетнего, из образовательного учреждения;
- 3.14. Ходатайствует перед районными ОВД и комиссией по делам несовершеннолетних о снятии с учета студентов, исправивших свое поведение;

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Комиссия по профилактике правонарушений и асоциального поведения обучающихся структурного подразделения имеет право:

- приглашать должностных лиц, специалистов и родителей для получения от них информации и объяснений по рассматриваемым вопросам;

- ставить перед соответствующими органами вопрос о привлечении к ответственности родителей в случае невыполнения ими должного воспитания и контроля за своими несовершеннолетними детьми;
- ставить на внутриколледжный учет несовершеннолетних с проблемами в обучении и поведении;
- давать поручения кураторам групп, мастерам производственного обучения, преподавателям, специалистам колледжа по организации индивидуально-воспитательной работы со студентом по согласованию с заведующим структурного подразделения.

4.2. Комиссия по профилактике правонарушений и асоциального поведения обучающихся структурного подразделения обязана:

- в своей деятельности руководствоваться законодательными нормами;
- выполнять в полном объеме функции, определенные настоящим Положением.

4.3. Комиссия по профилактике правонарушений и асоциального поведения обучающихся структурного подразделения контролирует и ведет базы данных обучающихся:

- студентов категории «гособеспечение»
- детей-сирот;
- студентов - инвалидов
- студентов, состоящих на учете в ОДН
- студентов, состоящих на учете в КДН и ЗП
- студентов из малообеспеченных семей
- студентов из неполных семей
- студентов из многодетных семей
- студенты группы риска, состоящих на учете внутри колледжа
- замеченных в употреблении спиртных напитков, токсических, наркотических веществ и состоящих на учете по этой причине;

4.4. Основания рассмотрения вопросов на заседании Комиссии по профилактике правонарушений и асоциального поведения обучающихся структурного подразделения:

- по заявлению несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), иных лиц;
- по собственной инициативе;
- по представлению куратора учебной группы (мастера производственного обучения), социального педагога, педагога-психолога, заведующего структурным подразделением.

4.5. Подготовка заседания Комиссии по профилактике правонарушений и асоциального поведения обучающихся структурного подразделения:

Материалы, поступившие на рассмотрение в Комиссию по профилактике правонарушений и асоциального поведения обучающихся, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются педагогом- организатором, ответственным за воспитательную работу на корпусе и социальным педагогом (по необходимости педагогом – психологом).

В процессе предварительного изучения материалов определяется:

- круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;

- необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения
- целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов.
- обучающийся, в том числе несовершеннолетний, его родители (законные представители), имеют право ознакомиться с подготовленными к рассмотрению материалами до начала заседания.

4.6. Порядок проведения заседания Совета проводится по мере необходимости и являются правомочными при наличии не менее половины состава. Председательствует на заседании заведующий отделом по воспитательной работе (или по поручению заместителя директора колледжа по УВР ответственное лицо).

4.7. Порядок проведения заседания Комиссии по профилактике правонарушений и асоциального поведения обучающихся структурного подразделения проводится один раз в месяц с обязательным составлением протокола о работе комиссии по обсуждаемым вопросам.

4.7.1. Материалы в отношении несовершеннолетнего рассматриваются с обязательным присутствием студента и его родителей (законных представителей)

4.7.2. На заседание Комиссии приглашаются кураторы групп, мастера производственного обучения, преподаватели.

4.7.3. В случае необходимости, на заседание Комиссии приглашаются врач-нарколог, представитель учреждения системы здравоохранения и другие заинтересованные лица. Все приглашенные пользуются правом совещательного голоса.

4.7.4. Материалы рассматриваются в открытом заседании. В начале заседания председательствующий объявляет, какие материалы подлежат рассмотрению, кто их рассматривает и представляет участников рассмотрения. После этого оглашаются необходимые документы, рассматриваются ходатайства, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления присутствующих на заседании лиц.

4.8. Порядок вынесения и содержание решения Комиссии по профилактике правонарушений и асоциального поведения обучающихся структурного подразделения:

- решение принимается по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении обучающегося, в том числе несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей).

- решение принимается простым большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

4.9. Председателем Комиссии по профилактике правонарушений и асоциального поведения обучающихся структурного подразделения является заведующий структурного подразделения или педагогом- организатор, ответственный за воспитательную работу на корпусе/ начальник отдела по учебно-методической работе, отвечающий за организацию образовательного

процесса на корпусе/ старший мастер, отвечающий за реализацию практической подготовки обучающихся.

4.10. Протокол заседаний Комиссии по профилактике правонарушений и асоциального поведения обучающихся структурного подразделения включает в себя следующие обязательные пункты:

- номер протокола;
- дата проведения заседания;
- состав присутствующих (ФИО полностью);
- перечень рассматриваемых вопросов;
- содержание рассматриваемых вопросов;
- фамилия, имя, группа и имеющие значение для рассмотрения материалов сведения о лице, в отношении которого рассматриваются вопросы;
- сведения о явке участвующих в заседании лиц, разъяснении им их прав и обязанностей;
- объяснения участвующих в заседании лиц;
- содержание заявленных в заседании ходатайств и результаты их рассмотрения;
- сведения об оглашении вынесенного решения.

Протокол заседания Комиссии по профилактике правонарушений и асоциального поведения обучающихся структурного подразделения ведется и оформляется социальным педагогом структурного подразделения; подписывается педагогом- организатором, ответственным за воспитательную работу на корпусе и лицами в отношении, которых рассматривались вопросы на заседании. Нумерация протоколов начинается с нового учебного года.

4.11. Заседания Комиссии по профилактике правонарушений и асоциального поведения обучающихся структурного подразделения проводятся ежемесячно, в случае необходимости могут проводиться внеплановые заседания.

4.12. Работа Комиссии по профилактике правонарушений и асоциального поведения обучающихся структурного подразделения строится на основе плана работы, составленного с учетом Программы воспитания колледжа, ежемесячных календарных планов работы по воспитательной деятельности на учебный год.

План составляется и утверждается на каждый учебный год.

4.13. Работа Комиссии по профилактике правонарушений и асоциального поведения обучающихся структурного подразделения включает в себя направления работы:

- ежемесячный анализ состояния текущей профилактической работы на корпусе
- подведение итогов работы за текущий период (ежемесячно) и внесение корректировок в план работы при необходимости
- организация входящего, текущего, итогового диагностирования; формирование баз данных на обучающихся по категориям
- мониторинг реализации на корпусе программы колледжа по профилактике правонарушений и асоциального поведения студентов; программы по воспитанию семейных ценностей

- знать и руководствоваться в работе материалами ежегодной отчетно-методической конференции ОМК Министерства образования Московской области «Профилактика девиантного поведения в образовательных организациях Московской области», справка №2 Профилактический потенциал структурного подразделения
- мониторинг выполнения плана работы колледжа по противодействию распространения идеологии терроризма, экстремизма, скулшутинга, профилактике деструктивного и суицидального поведения среди студентов колледжа
- использование методики СПТ, мониторинг выполнения плана работы по результатам социально-психологического тестирования; проведение групповой и индивидуальной работы со студентами, показавшими высокий результат вовлеченности
- результаты индивидуальной работы со студентами «группы риска»
- работа и результаты социально- психологического исследования по методике Министерства образования Московской области по выявлению студентов с признаками деструктивного поведения (аккаунты), в соответствии с письмом Министерства образования Московской области от 17.05.2021 № Исх-8925/16 -21а (проверка ведения журналов мониторинга социальных сетей)
- работа и результаты социально- психологического исследования по методике по методике Министерства образования Московской области выявления студентов с отклоняющимся поведением (маркеры), письмо Министерства образования Московской области от 11.02.2021 № Исх-2114/16 -21а
- контролировать качество проведения профилактической работы в учебных группах, обучающихся в структурном подразделении; адаптировать профилактическую работу к текущей социально- психологической ситуации, выявленной СПТ и поведением обучающихся на корпусе
- проводить оценку результативности профилактической работы в учебных группах; структурного подразделения, в целом (системность, интенсивность, эффективность, продуктивность профилактической работы)
- вносить предложения по корректировке Программы воспитания колледжа по профессии/специальности, Модуль 8 Правовое сознание

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Председательствующий на Комиссии по профилактике правонарушений и асоциального поведения обучающихся структурного подразделения несет ответственность:

- за организацию деятельности Комиссии по выполнению задач и функций, возложенных на Комиссию настоящим Положением;
- за выполнение возложенных на Комиссию задач, определенных законодательством и политикой колледжа в области качества;

- за обеспечение сохранности имущества колледжа, используемое Комиссией и соблюдение правил пожарной безопасности.

5.2. Члены Комиссии по профилактике правонарушений и асоциального поведения обучающихся структурного подразделения несут ответственность за надлежащее исполнение действующего законодательства по вопросам профилактики правонарушений и асоциального поведения, своевременное выполнение поставленных задач и планов, эффективность работы.

6. МЕРЫ ВОЗДЕЙСТВИЯ

6.1 Комиссия по профилактике правонарушений и асоциального поведения обучающихся структурного подразделения может применять к студентам следующие меры воздействия:

6.1.1 К НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ ОБУЧАЮЩИМСЯ

- ограничиться обсуждением;
- вынести общественное порицание;
- вынести предупреждение;
- поставить на профилактический учет в колледже;
- поставить на учет как студента, находящегося в социально опасном положении;
- оказать содействие по вовлечению студента в организационные формы досуга;
- закрепить общественного воспитателя (наставника) с целью социально-педагогического сопровождения;
- при повторном нарушении, систематическом неисполнении законодательства РФ

и Московской области, в части поведения несовершеннолетних; может быть поставлен вопрос об отчислении обучающегося из колледжа

- передать материалы для обсуждения поведения обучающегося на заседание педагогического совета;
- направить материалы в отношении обучающегося для рассмотрения на заседание комиссии по делам несовершеннолетних;
- ходатайствовать о постановке на учет в КДН, ОДН;

6.1.2 К СОВЕРШЕННОЛЕТНИМ ОБУЧАЮЩИМСЯ

- объявить замечание;
- объявить выговор;
- вынести предупреждение;
- передать материалы для обсуждения поведения обучающегося на заседание педагогического совета;
- ходатайствовать перед педагогическим Советом об отчислении обучающегося из числа студентов колледжа.

6.2 При рассмотрении дел родителей, уклоняющихся от воспитания и обучения своих детей Комиссия по профилактике правонарушений и асоциального поведения обучающихся структурного подразделения может принять следующие меры воздействия:

- ограничиться обсуждением;
- вынести общественное порицание;
- вынести предупреждение;

- поставить семью на учет в колледже как неблагополучную;
- направить сообщение по месту работы родителей о недобросовестном отношении к воспитанию ребенка;
- контроль за выполнением родительских обязанностей во время проведения профилактических рейдов;
- ходатайствовать о постановке семьи на профилактический учет в РОВД;
- ходатайствовать перед РОВД о принятии к родителям мер административного воздействия;
- направить сообщение в органы прокуратуры для вынесения родителям официального предостережения;
- инициировать перед администрацией колледжа вопрос о направлении ходатайства в органы опеки и попечительства по лишению родителей (родителя) родительских прав.

7. ПРАВОВОЙ СТАТУС СОВЕТА

7.1. Решения, принятые Советом профилактики и входящими в Совет Комиссиями

по профилактике правонарушений и асоциального поведения обучающихся структурного подразделения в пределах и компетенций обязательны для исполнения.

7.2. В случае, несогласия с решением (постановлением) Совета профилактики вопрос может выноситься на рассмотрение педагогического Совета.

7.3. Совета профилактики вправе вносить предложения администрации колледжа

по совершенствованию воспитательной работы, о поощрении членов Совета и активных участников воспитательного процесса, о наказании педагогических работников за упущения в работе.

7.4 . Совет профилактики вправе ходатайствовать о проведении совместных заседаний с педагогическим Советом колледжа по вопросам воспитательно-профилактической работы среди обучающихся.

7.5. Совет инициирует и принимает участие в проведении рейдов, месячников правового воспитания.