

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Московской области

«Профессиональный колледж «Московия»

Адрес: 142002 г. Домодедово,  
мкр. Западный, ул. Текстильщиков, д.41

Тел. 8(496) 794-30-74; 8(496)794-30-80  
E-mail: mo\_gapouprof@mosreg.ru

СОГЛАСОВАНО

Старший мастер

*Н.В. Шевцова* Н.В. Шевцова

" 01 " сентября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий структурным  
подразделением

*Р.В. Корнилов* Р.В. Корнилов

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г.



## ПАСПОРТ

### Лаборатория Ремонт и обслуживание легко- вых автомобилей

Заведующий лабораторией – Осипов Рудольф Георгиевич

Жуковский, 2025 год

# Паспорт лаборатории

**1. Лаборатория ремонта и обслуживания легковых автомобилей, ответственный Осипов Рудольф Георгиевич.**

**2. Должностные обязанности заведующего мастерской/лабораторией**

- Руководит практической деятельностью в мастерской.
- Организует текущее и перспективное планирование практической деятельности в мастерской.
- Организует и участвует в оснащении материально-технической базы мастерской. Создаёт и согласовывает методологические материалы, необходимые для проведения обучения. Организует поставки необходимого оборудования, инвентаря, (продуктов и упаковки) для качественного проведения учебно-производственного процесса от предприятий поставщиков, согласно подписанным договорам.
- Создает программы обучения по направлениям деятельности мастерской.
- Ведёт работу по взаимодействию с предприятиями и организациями по вопросам организации и проведения практики студентов, возможности заключения трёхсторонних договоров о целевом обучении студентов, возможности трудоустройства выпускников колледжа на данных предприятиях.
- Организует и осуществляет контроль за обеспечением, эксплуатацией и сохранностью технологического оборудования и производственного инвентаря.
- Принимает меры по обеспечению создания необходимых социально-бытовых условий студентами и преподавателями.
- Изучает и осваивает инновационные технологии по направлению деятельности мастерской преподавателями и студентами колледжа, используя новые виды сырья, технологического оборудования и производственного инвентаря.
- Изучает и применяет в работе нормативно-техническую документацию, регламентирующую деятельность мастерской.
- Участвует в организации и проведении педагогических советов, конференций, форумов, семинаров.
- Осуществляет работу по подготовке и проведению лабораторных работ, олимпиад, профессиональных конкурсов, в том числе региональных и всероссийских, мастер-классов, обслуживаний и других мероприятий профессиональной направленности по специальностям, в том числе государственной итоговой аттестации выпускников.
- Своевременно предоставляет информацию об итогах проведения олимпиад, профессиональных конкурсов, в том числе региональных и всероссийских, мастер-классов, обслуживаний и других мероприятий профессиональной направленности по специальностям, в том числе на официальный сайт колледжа.
- Осуществляет работу по проведению творческих и исследовательских работ студентов и преподавателей.
- Осуществляет расчет потребности на сырье, оборудование, инвентарь для проведения олимпиад, профессиональных конкурсов, мастер-классов, лабораторных и практических работ студентов в соответствии с рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей совместно с преподавателями.
- Контролирует соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил, в том числе наличие специальной одежды и обуви у студентов.
- Организует и проводит инструктажи по технике безопасности при работе с технологическим оборудованием и производственным инвентарем.
- Повышает свою профессиональную квалификацию путем изучения специальных знаний, посещения профессиональных семинаров и конференций.

- Осуществляет получение, обработку, хранение и защиту персональных данных в соответствии с требованиями законодательства и локальными нормативными актами колледжа.
- Обеспечивает охрану жизни и здоровья студентов во время образовательного процесса.
- Обеспечивает достижения результативности показателей эффективности деятельности колледжа.
- Выполняет письменные и устные поручения руководителя колледжа и административно управленческого состава, непосредственно связанных с деятельностью образовательной организации.
- Соблюдает правила и нормы пожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности.

### 3. Пояснительная записка

3.1. В учебно-производственных мастерских и лабораториях осуществляется формирование профессиональных умений и навыков обучающихся, предусмотренных требованиями Государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, рабочих программ по специальным дисциплинам, производственной и учебной практики.

3.3. 15 рабочих мест учащихся, 1 рабочее место преподавателя.

3.4. Обеспеченность рабочих мест для лиц с инвалидностью и ОВЗ (мобильное перемещение):

1. Информационный программируемый видеотерминал;
2. Кресло коляска для инвалидов;
3. комплект оборудования для обучающихся с нарушениями ОДА в составе:
  - специализированный программно-технический комплекс для обучающихся с нарушениями ОДА;
  - стол для обучающихся с ОВЗ;
  - стол для рабочих для инвалидов колясочников;
  - поручень прямой;
4. Оборудование для слабовидящих обучающихся в составе:
  - портативный увеличитель.

### 4. Перспективный план развития лаборатории

| № п/п | Что планируется   | Сроки          | Отметка о выполнении |
|-------|---|----------------|----------------------|
| 1     | 2   | 3              | 4                    |
| 1     | Корректировка рабочих программ в соответствии с перечнем дисциплин  | до 01.09.2025  |                      |
| 2     | Корректировка КТП в соответствии с перечнем дисциплин   | до 01.09.2025  |                      |
| 3     | Разработка (корректировка) методических рекомендаций для лабораторных, практических и самостоятельных работ в соответствии с перечнем дисциплин | до 01.09.2025  |                      |
| 4     | Оформление заявок на расходные материалы к ДЭ и УП и ПП   | Октябрь 2025   |                      |
| 5     | Подготовка учащихся к сдаче ДЭ  | В течение года |                      |
| 7     | Произвести косметический ремонт мастерской  | В течение года |                      |

## 5. Санитарно - техническое состояние кабинета

5.1. Освещение достаточное  
естественное нет

(кол-во окон, наличие затемняющих штор)

искусственное 17 светильников дневного света, 220 V, 6400 К

(тип светильников, вт./мощн., люкс)

5.2. Водоснабжение имеется, холодное и горячее

(наличие горячего, холодного)

5.3. Вентиляция искусственная

5.4. Площадь 124,9 кв.м. количество помещений - 4 площадь 19,8 кв.м.

## 6. Обеспеченность и технические средства обучения

| № п/п | Наименование                            | Количество | Ответственный |
|-------|---|------------|---------------|
| 1     | 2                                       | 3          | 4             |
| 1     | Вспомогательные средства:               |            |               |
|       | - искусственное затемнение;             | 1          | Осипов Р.Г.   |
|       | - экран;                                |            |               |
|       | - пульты управления и т.д.              |            |               |
| 2     | Учебное оборудование:                   |            |               |
|       | Мультиметр                              | 6          | Осипов Р.Г.   |
|       | Двигатель в разборе                     | 3          |               |
|       | Стертер                                 | 3          |               |
|       | Генератор                               | 2          |               |
|       | Муляжи двигателей                       | 3          |               |
|       | Модели                                  | 24         |               |
|       | АКПП                                    | 2          |               |
|       | КПП                                     | 5          |               |
| 3     | Мультимедийное оборудование и средства: |            |               |
|       | - стационарный ПК;                      | 1          | Осипов Р.Г.   |
|       | - мультимедиапроектор;                  |            |               |
|       | - экран;                                |            |               |
|       | - видеодиски (DVD, CD);                 |            |               |
|       | - звукозаписи (DVD, CD)<br>и т.д.       |            |               |
| 4     | Оформление кабинета:                    |            |               |
|       | - стационарные стенды;                  | 3          | Осипов Р.Г.   |
|       | - справочные стенды;                    | 3          |               |
|       | - тематические стенды;                  | 3          |               |
|       | - карты;                                | 50         |               |
|       | - таблицы                               |            |               |
|       | и т.д.                                  |            |               |
| 5     | Доска трехстворчатая                    | 1          | Осипов Р.Г.   |
|       | Столы ученические                       | 12         |               |
|       | Стол преподавателя                      | 3          |               |
|       | Стулья                                  | 25         |               |
|       | Стул преподавателя -                    | 1          |               |

|   |  |   |             |
|---|--|---|-------------|
| 6 | Двигатель в разрезе ВАЗ с навесным оборудованием в сборе со сцеплением и коробкой передач (агрегаты в разрезе) |   | Осипов Р.Г. |
| 7 | Набор ключей комбин, Тиски, емкость для разлива масла, домкрат подкатной, УШМ                                  | 1 | Осипов Р.Г. |

### 7. Перечень документов нормативного обеспечения

| № п/п | Наименование документа   | Год утверждения (составления), кем утвержден   | Примечание |
|-------|--|--|------------|
| 1     | 2  |  | 3          |
| 1     | ФГОС 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей   | Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 № 1581                            |            |
| 2     | Типовая (примерная) программа. примерная образовательная программа 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей | примерная образовательная программа 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей № 89 от 18.08.2023 |            |

### 8. Перечень учебно-методической документации

| № п/п | Наименование документа  | Год утверждения (составления), кем утвержден                            | Примечание |
|-------|---|---|------------|
| 1     | 2   |   | 3          |
| 1     | Учебный план 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей                    | 2025, Директором ГАПОУ МО «ПК «Московия»                                |            |
| 2     | Рабочая программа (модуль) ОПОП 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей | 2025, Директором ГАПОУ МО «ПК «Московия»; 2025 г. АО Мострансавто МАП 5 |            |
| 3     | Календарно-тематический план 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей    | 2025, Директором ГАПОУ МО «ПК «Московия»                                |            |
| 4     | Фонд оценочных средств 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей          | 2025, Директором ГАПОУ МО «ПК «Московия»                                |            |

### 9. Перечень учебных изданий

| № п./п | Наименование | Наличие, полное название   | Имеется в наличии, кол-во |
|--------|--------------|--|---------------------------|
| 1      | 2            | 3  | 4                         |
| 1      | Учебник      | Графкина М.В. Охрана труда. Автомобильный транспорт                          | 20                        |
| 2      | Учебник      | Степанов А.А. Текущий ремонт легковых автомобилей                            | 3                         |
| 3      | Учебник      | Пузанков А.Г. Автомобили: Устройство транспортных средств                    | 10                        |
| 4      | Учебник      | Ашихмин С.А. Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами | 3                         |

|    |           |  |    |
|----|-----------|--|----|
| 5  | Учебник   | Липатова А.Б. Сборка, регулировка и испытание сборочных единиц, узлов и механизмов машин, оборудования, агрегатов механической, гидравлической, пневматической частей изделий машиностроения | 2  |
| 6  | Учебник   | Виноградов В.М. Техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей  | 10 |
| 7  | Учебник   | Геленов А.А. Автомобильные эксплуатационные материалы  | 15 |
| 8  | Учебник   | Кузнецов А.С. Техническое обслуживание и ремонт автомобиля: В 2 ч. Ч.1   | 10 |
| 9  | Учебник   | Кузнецов А.С. Техническое обслуживание и ремонт автомобиля: В 2 ч. Ч.2   | 10 |
| 10 | Практикум | Нерсисян В.И. Устройство автомобилей: Лабораторно-практические работы  | 10 |
| 11 | Учебник   | Пегин П.А. Правила безопасности дорожного движения   | 10 |

### 10. Перечень справочной, технической литературы

Нет.

### 11. Перечень технических нормативных правовых актов (ТНПА)

Положение о техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств, принадлежащих гражданам (легковые и грузовые автомобили, автобусы и минитрактора) РД 37.009.026-92.

### 12. Перечень наглядных средств обучения

Имеется.

### 13. Перечень дидактических раздаточных средств обучения

Имеется.

### 14. Перечень информационно-коммуникативных средств обучения

Имеется.

### 15. Перечень экранно-звуковых средств обучения

Имеется.

### 16. Обеспечение мероприятий по охране труда и технике безопасности

| № п./п. | Наименование  | Отметка о наличии, срок действия |
|---------|---|----------------------------------|
| 1       | Инструкция по охране труда по видам работ (по видам упражнения)   | В наличии                        |
| 2       | Вводный инструктаж и первичный инструктаж по ОТ на рабочем месте для студентов                            | В наличии                        |
| 3       | Аптечка, её содержимое, условия хранения  | В наличии                        |
| 4       | Акты обследования и допуска к эксплуатации кабинета (лаборатории), акт – разрешения на проведение занятий | В наличии                        |

### 17. Перечень средств первичной защиты и противопожарной безопасности

## 18. Содержание аптечки

Ожог термический: 12,13 или 3,2. Ожог кислотный: 14,13 или 3,2. Цифры соответствуют номерам медикаментов в приведенном ниже перечне.

### *Необходимый перечень препаратов и средств первой помощи в аптечке:*

1. Бинт стерильный, одна упаковка.
2. Бинт нестерильный, одна упаковка.
3. Салфетки стерильные, одна упаковка.
4. Вата гигроскопическая стерильная в тампонах, 50 г. Хранят в стерильной стеклянной склянке с притертой пробкой.
5. Пинцет для наложения, ватных тампонов на рану.
6. Клей ВФ-6 для обработки микротравм, один флакон, 25—50мл.
7. Йодная настойка для обработки кожи возле раны, в ампулах или темном флаконе, 25—50мл.
8. Пероксид водорода с массовой долей вещества 3% как кровоостанавливающее средство, 50 мл.
9. Активированный уголь в гранулах, порошке или таблетках («Карболен»). Давать внутрь при отравлениях по одной столовой ложке кашицы в воде или по 4—6 таблеток (до и после промывания желудка).
10. Водный раствор аммиака с массовой долей 10%. Давать нюхать с ватки при потере сознания и при отравлении парами брома.
11. Альбуцид (сульфацил натрия) с массовой долей 30%, 10—20 мл, капать в глаза после промывания по 2—3 капли. Хранится при комнатной температуре не более 3 недель.
12. Спирт этиловый для обработки ожогов и удаления капель брома с кожи, 30—50 мл.
13. Глицерин для снятия болевых ощущений после ожога, 20—30мл.
14. Водный раствор гидрокарбоната натрия с массовой долей 2% для обработки кожи после ожога кислотой, 200—250мл.
15. Водный раствор борной кислоты с массовой долей 2% для обработки глаз или кожи после попадания щелочи, 200—250 мл. Хранить в сосуде типа промывалки. Растворы 14,15 могут располагаться вне аптечки.
16. Пипетки для закапывания в глаза альбуцида, 3 шт.
17. Крахмальный клестер – 250 мл.
18. Водный раствор уксусной кислоты – 1%
19. Перманганат калия кристаллический
20. Жгут резиновый
21. Ножницы
22. Фурацилин -250 мл.