



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ «МОСКОВИЯ» СП  
В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ДОМОДЕДОВО

СОГЛАСОВАНО

Старший мастер

Забродин Антон Игоревич

" 01 " 09 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий структурным  
подразделением

Аносова Ольга Сергеевна

" 01 " 09 2025 г.



**Паспорт**

Мастерской «Учебный терминал №2»

Заведующий мастерской Рузняев Евгений Геннадьевич

## Паспорт мастерской

**1. Учебный терминал №2, Ответственный за мастерскую – Рузняев Е.Г.**

### **2. Должностные обязанности заведующего мастерской.**

- Организовывать текущее и перспективное планирование деятельности мастерской с учётом целей, задач и направлений, для реализации которых она создана.
- Своевременно оформлять заявки на оснащение мастерской необходимым оборудованием, расходными материалами, техническими и иными средствами обучения.
- Обеспечивать проведение на базе мастерской демонстрационного экзамена, чемпионатов, открытых мероприятий.
- Актуализировать рабочие программы, учебно-методическое обеспечение образовательного процесса, включая контрольно-оценочные средства.
- Участвовать в разработке дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеразвивающих программ.
- Обеспечивать контроль за качеством образовательного процесса и объективностью оценки результатов учебной и внеучебной деятельности обучающихся.
- Оказывать помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий.
- Организовать работу по подготовке и проведению промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, в том числе демонстрационного экзамена и независимой оценке квалификаций.
- Разрабатывать план-график загрузки мастерской.
- Вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса.
- Участвовать в организации повышения квалификации и профессионального мастерства педагогических работников.
- Обеспечивать своевременное составление установленной отчётной документации о ведении уроков производственного обучения и производственной деятельности мастерской.
- Участвовать в развитии и укреплении оснащения мастерской современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, в сохранности оборудования и инвентаря.
- Выполнять правила по охране труда и пожарной безопасности.
- Обеспечивать проведение инструктажей по технике безопасности, соблюдение обучающимися правил и норм охраны труда, производственной и трудовой дисциплины.
- Соблюдать права и свободы обучающихся, строго следовать профессиональной этике.

### **3. Пояснительная записка**

- назначение мастерской – Практическая подготовка обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями;
- площадь мастерской 105,2 кв.м.
- наличие и площадь подсобного помещения - имеется;
- организация рабочих мест учащихся, мастера п/о – 2 шт. ;
- наличие и соответствие оборудования учебным программам - имеется;
- работоспособность имеющегося оборудования - удовлетворительное;
- план мастерской
- рабочее место для инвалидов и лиц с ОВЗ (Комплекс для слабослышащих детей и детей с нарушением речи)

### **4. План работы мастерской.**

В плане должны быть определены цель, задачи на новый учебный год отражены следующие направления работы:

- организационная работа;
- работа по оснащению мастерской;

- методическая работа;
- внеурочная работа с учащимися.

К плану прилагается график работы мастерской (расписание учебных занятий, расписание кружков на базе мастерской).

## 5. Санитарно-технические условия

поверхность пола – плитка;  
 температурный режим – соответствует санитарным нормам;  
 обеспеченность первичными средствами пожаротушения – переносной огнетушитель;  
 система освещения:  
 естественное – 8 шт. оконных проемов;  
 искусственное верхнее (количество осветительных приборов) – 28 шт.  
 система вентиляции – приточно-вытяжная;  
 система электропитания:  
 электрические розетки 220 В – 32 шт.;  
 система отопления:  
 количество радиаторов – 12 шт.;  
 влажная уборка – ежедневно.

## 6. Описание имеющегося оборудования мастерской Учебный терминал №1

№ п/п	Наименование	Количество	Ответственный
1	регистрации пассажиров и багажа – 106,8 кв.м.; аудитории авиационной безопасности и агентов регистрации – 37,6 кв.м.; кабинет Ресурсного центра - 36,8 кв.м.; зона предпалета и досмотра – 165,3 кв.м.; зона выхода пассажиров на посадку – 65,8 кв.м.; серверная - 17,7 кв.м.(оборудование: компьютер 6 шт, интерактивный планшет; комплекс оперативного контроля знаний- 32 места, документ – камера 2 шт., акустическая система 2шт, МФУ -3шт., ноутбук 3шт., система отображения полетной информации 5 шт., сканер 2D штрихкодов 2 шт., гейдридер, принтер для печати багажных бирок и посадочных талонов 6 шт., коммутатор, система видеоотображающих устройств, система громкой связи, ручной металлодетектор 2 шт, металлодетектор	Комплект	Рузняев Е.Г.

	<p>арочный 3 шт., ,. ученические столы 15шт.,ученические стулья 30шт., светильник над доской, интерактивный планшет; документ – камера; акустическая система, МФУ ноутбук, система отображения полетной информации сканер 2D</p> <p>штрихкод, гейдридер, принтер для печати багажных бирок и посадочных талонов</p> <p>коммутатор, система видеоотображающих устройств система громкой связи, ручной металлодетектор, металлодетектор арочный универсальный просмотрный детектор для комплексного контроля и защиты признаков кассида, интерактивный и лазерный тир, программно-аппаратный комплекс видеонаблюдения, маршрутизатор</p> <p>портативный, детектор паров взрывчатых веществ, инвалидные кресла для безбарьерной среды,</p> <p>специализированные учебные столы, секция с дополнительной стойкой, стол досмотра, манекен для спасателей, секции для хранения ручной клади, кресло «Линда», тканевые жалюзи светозащитные, интроскоп, рентген, интроскоп SKAN 5180</p> <p>автоматизированная система регистрации «Астра»,</p> <p>автоматизированная система бронирования Сирена-Тревэл»;</p>		
--	---	--	--

## 7. Инвентарная ведомость на технические средства обучения мастерской

№ п/п	Наименование ТСО	Марка	Год приобретения	Инвентарный № по колледжу
1	АПС	Гранит 16		

## 8. Перечень документов нормативного обеспечения практики (типовые учебные программы, учебные программы, КТП, квалификационные характеристики и т.п.)

№ п/п	Наименование документа	Кем и когда утвержден	Примечание
	<a href="https://disk.yandex.ru/d/1U3LTPabxJr0yQ/2025">https://disk.yandex.ru/d/1U3LTPabxJr0yQ/2025</a>		

**9. Перечень учебно-методической документации.**

Имеются.

**10. Перечень учебных изданий.**

Имеются.

**11. Перечень справочной, технической литературы.**

Имеются

**12. Перечень технических нормативных правовых актов (ТНПА).**

**13. Перечень наглядных средств обучения**

**14. Перечень дидактических раздаточных средств обучения.**

Имеются

**15. Перечень информационно-коммуникативных средств обучения.**

Имеются

**16. Перечень экранно-звуковых средств обучения.**

Имеются

**17. Положение, инструкции по охране труда и технике безопасности.**

Имеются

**18. Рекомендации по соблюдению санитарно-гигиенического режима.**

Имеются

**19. Перечень средств первичной защиты и противопожарной безопасности.**

Переносной огнетушитель - ОУ-1.

**20. Содержание аптечки.**

медицинские маски — 2 шт.;

медицинские перчатки — 2 пары;

загубник или маска для проведения искусственного дыхания;

кровоостанавливающий жгут — 1 шт.;

бинты двух размеров (5 см × 5 м и 7 см × 5 м);

марлевые салфетки — 4 шт.;

лейкопластыри — трёх размеров;

изотермическое покрывало — для предотвращения переохлаждения;

медицинские ножницы — с тупыми концами;

инструкция по оказанию первой помощи;

футляр или сумка для хранения всего набора;

блокнот формата А7 и чёрный маркер или карандаш — для записи времени наложения жгута или других отметок.