	Министерство образования Московской области
	ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ **МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ** **«Профессиональный колледж «Московия»**

ОДОБРЕНО

на заседании Педагогического совета колледжа,
протокол № 1

от 30 августа 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ МО
«Профессиональный колледж «Московия»
_____
С.М. Нерубенко
приказ №732-у/д от 31.08.2021г.

Положение

о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия»

г. Домодедово

2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дистанционном обучении в ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия» (далее – Положение) регулирует порядок организации и ведения образовательного процесса с помощью электронного обучения (ЭО) и использования дистанционных образовательных технологий (ДОТ) (далее – дистанционное обучение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 3 июня 2003 г. N 118 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24 ноября 2015 г. N 81 о внесении изменения № 3 в СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях»;

Уставом и локальными нормативными актами ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия» (далее - Колледж).

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1. Электронное обучение – организация образовательного процесса с применением информации, содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ, и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие участников образовательного процесса.

1.3.2. Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей. Применение ДОТ характеризуется рядом специфических черт:

взаимной пространственной удаленностью обучающихся, обучающих и источников информации;

набором специальных технологий, обеспечивающих двунаправленное взаимодействие субъектов образовательной деятельности и источников информации;

сочетанием синхронных и асинхронных технологий обучения и общения (online или offline технологии):

-синхронная организация учебного процесса предусматривает проведение учебных мероприятий и общение обучающихся с сетевыми педагогами в режиме реального времени средствами информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ);

-асинхронная организация учебного процесса обеспечивает обучающемуся возможность освоения учебного материала в любое удобное для него время, общение с преподавателями происходит с использованием средств ИКТ в режиме отложенного времени;

-ориентацией на самостоятельную образовательную деятельность обучающихся.

1.3.3. **Образовательная платформа дистанционного обучения** – информационная система, содержащая дистанционный образовательный контент, и предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках обучения с применением ЭО и ДОТ.

Должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.3.4. **Система ДОТ** в «Колледже» формируется путем создания электронных комплексов (далее – ЭК), на основе которых формируются электронные образовательные ресурсы (далее – ЭОР).

ЭК- комплекс материалов, обеспечивающий комплексную поддержку всех видов учебных мероприятий, предусмотренных программой соответствующей дисциплины (специальности), расположенный на электронных носителях по определенной учебной дисциплине (специальности), модулю. ЭК включает в себя: программу учебного предмета (дисциплины, специальности), учебник по учебному предмету (дисциплине, учебному курсу), учебно – методическое пособие (практикум или практическое пособие), материалы для контроля качества усвоения материала, методические рекомендации для обучающегося по изучению учебного предмета (дисциплины, учебного курса), материалы по самостоятельным работам, организации самоконтроля, текущего и рубежного контроля, учебные (дидактические) пособия и задачники, позволяющие обеспечить освоение и реализацию образовательной программы. ЭК может быть при необходимости дополнен справочными изданиями и словарями, периодическими, отраслевыми изданиями, научной литературой, хрестоматиями, ссылками на базы данных, сайты, справочные системы, электронные словари и сетевые ресурсы.

Содержание ЭК соответствует федеральным государственным образовательным стандартам (далее – ФГОС) и федеральным государственным требованиям (далее – ФГТ). При использовании ДОТ по образовательным программам, по которым не установлены ФГОС или ФГТ,

формирование ЭК осуществляется с использованием соответствующих требований к минимуму содержания образовательных программ при наличии таковых, утвержденных соответствующими учебно – методическими советами по специальностям.

ЭОР- продукт образовательного назначения, созданный с применением информационных и коммуникативных технологий для удовлетворения информационно – образовательных потребностей субъектов образовательного процесса (обучающихся, преподавателей, администрации). ЭОР включают средства навигации по учебному материалу, терминологический словарь, средства поиска, задания для самостоятельной работы, вопросы и задачи для самоконтроля усвоения учебного материала. ЭОР отличаются повышенной наглядностью учебных материалов, включая оптимальное число иллюстраций, анимационные последовательности, информационно – справочные материалы.

1.3.5. Систему ДОТ в «Колледже» образуют следующие технологические приемы и технологии: интернет – технологии (сетевая, WEB – технология), телекоммуникационная и смешанная (комбинированная) технологии, в т.ч. системы видео-, аудио-конференц-связи и других технологий. Возможно сочетание традиционных и дистанционных технологий.

Интернет – технология (сетевая, WEB – технология) – это ДОТ, основанная на использовании глобальных и локальных компьютерных сетей для обеспечения доступа обучающихся к информационным образовательным ресурсам и формирования совокупности методических, организационных, технических и программных средств реализации и управления учебным процессом независимо от места нахождения его субъектов.

Телекоммуникационная технология – это ДОТ, основанная на применении средств телекоммуникации для обеспечения взаимодействия обучающихся с преподавателем и между собой, а также для обеспечения их дополнительными информационными ресурсами:
аудиоконференция, видеоконференция.

Аудиоконференция – голосовое общение нескольких лиц, находящихся в различных географических точках, посредством использования системы коммуникаций, компьютерных технологий или телефона.

Видеоконференция – визуальное общение нескольких лиц, находящихся в различных географических точках, посредством использования системы телекоммуникаций и/или компьютерных технологий.

2. Организация учебного процесса с применением СЭО и ДОТ по образовательным программам СПО.

2.1. Образовательная организация размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет инструкцию для обучающихся и педагогических
работников о том, как получить или восстановить логин и пароль (в случае использования личных кабинетов), а также инструкции по организации работы в «виртуальных» и «совместных» группах.

2.2. Образовательная организация до начала учебного года определяет и размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет перечень дисциплин (модулей), междисциплинарных курсов, которые:

 требуют присутствия в строго определенное время обучающегося перед компьютером в соответствии с календарным учебным графиком;

 могут осваиваться в свободном режиме в течение учебного года.

2.3. Учебный процесс с применением ДОТ осуществляется на основании учебных планов.

Учебные планы по образовательным программам СПО с использованием ДОТ утверждается директором ОУ.

2.4.Основными видами учебной деятельности, к которым могут применяться ЭО и ДОТ, являются:

 лекции, реализуемые во всех технологических средах;

 практические, семинарские и лабораторные занятия, реализуемые во всех технологических средах (видеоконференции, собеседования в режиме chat, компьютерный лабораторный практикум, профессиональные тренинги с использованием телекоммуникационных технологий);

 индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах (электронная почта, chat-конференции, форумы, видеоконференции);

 самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий; выполнение курсовых проектов, написание курсовых работ, тематических рефератов и эссе;

 учебная и (или) производственная практика, реализация которой возможна посредством информационных технологий;

 текущий контроль успеваемости, промежуточная, итоговая и (или) государственная итоговая аттестация обучающихся.

2.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся производятся в соответствии с календарным учебным графиком и рабочей программой дисциплины (модуля),
междисциплинарного курса, практики.

2.6. Образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность с применением ЭО и ДОТ, использует для проведения вебинаров, онлайн - консультирования, коллективного обсуждения и

коллективного проектирования следующие инструменты виртуальной коммуникации: Google, ZOOM, Skype, Viber, e-mail и иные.

2.7. Применение элементов ДО предусматривает следующие способы передачи обучающимся учебных и методических материалов:

 получение обучающимися лично в библиотеке печатных изданий, электронных материалов на магнитных или оптических носителях согласно Правил пользования библиотекой;

 передача электронных материалов по компьютерной сети;

 предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Интернет в виде:

открытой информации, если она доступна без авторизации; доступной информации, если она может быть получена при авторизации, которая известна адресату или контролируется методистами-организаторами.

2.8. При обучении с использованием ДОТ применяются следующие информационные технологии:

 пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям;

 электронные учебники;

 семинары, проводимые через компьютерные сети;

 кейсы;

 компьютерные системы контроля знаний с наборами тестов;

 голосовая почта;

 двусторонние видеоконференции;

 односторонние видеотрансляции с обратной связью.

2.9. Взаимодействие педагогического работника с обучающимся в электронной информационно-образовательной среде должно быть организовано на регулярной основе. Срок ответа педагогического работника на сообщение обучающегося должен составлять не более трёх рабочих дней с момента поступления вопроса.

2.10. Срок проверки и оценивания педагогическим работником учебной работы обучающегося должен составлять не более трёх рабочих дней с момента, установленного для предоставления обучающимися учебных работ и (или) с момента размещения обучающимся выполненной работы.

2.11. В случае возникновения технических сбоев в электронной информационно-образовательной среде образовательной организации, препятствующих своевременному освоению обучающимися дисциплины (модуля), междисциплинарного курса, практики, педагогический работник должен внести корректировки в график выполнения учебных работ в пределах текущего учебного года.

2.12. Обучающийся обязан соблюдать установленный график и формат выполнения учебных работ по дисциплине (модулю), междисциплинарному курсу, практике, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ.

2.13. Ответственность за обеспечение выполнения обучающимися графика освоения дисциплины (модуля), междисциплинарного курса, практики возлагается на педагогического работника.

3.Порядок формирования и применения электронной информационно-образовательной среды

3.1.Электронная информационно-образовательная среда предназначена для:

 разработки, хранения, обновления и систематизации электронных информационных и образовательных ресурсов;

 обеспечения доступа обучающихся и педагогических работников, независимо от места их нахождения, к электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов;

 синхронного и асинхронного взаимодействия участников образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ;

 обеспечения индивидуализации образовательной траектории обучающегося;

 обеспечения механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса.

3.2. Элементами электронной информационно-образовательной среды являются: электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, технологические средства.

3.3. Техническое обеспечение электронной информационно-образовательной среды включает в себя: рабочие места для педагогических работников Колледжа, оснащенные персональными компьютерами с выходом в Интернет, web- камерами, микрофонами, звукоусиливающей и проекционной аппаратурой; лицензионное программное обеспечение для доступа к локальным и (или) удалённым серверам с учебной информацией и рабочими материалами для обучающихся.

3.4. Технологии должны обеспечивать идентификацию личности обучающегося, сбор и анализ результатов педагогического мониторинга.

3.5. Методическое наполнение по дисциплине (модулю), междисциплинарному курсу, практике, размещенных в электронной информационно-образовательной среде, включает в себя:

 рабочий учебный план;

 календарный учебный график;

 рабочая программа дисциплины (модуля), междисциплинарного курса, практики;

 учебник, практикум, задачник и (или) методическое пособие по дисциплине (модулю), междисциплинарному курсу, практике;

 тестовые материалы для контроля качества усвоения материала;

 методические рекомендации для обучающегося по освоению дисциплины (модуля), междисциплинарного курса, практики и организации по ним самоконтроля, текущего контроля;

 комплект дополнительных документов (справочные издания и словари; периодические, отраслевые и общественно-политические издания; научная литература, ссылки на базы данных, сайты, справочные системы; электронные словари и сетевые ресурсы).

4.Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся

4.1. Каждый обучающийся имеет право на получение учебно-методической помощи по освоению ООП.

4.2. Работа по оказанию методической помощи обучающимся планируется и учитывается учебным отделом и педагогическими работниками образовательной организации.

4.3. При использовании ЭО и ДОТ для проведения учебных занятий, практики, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся оказывается учебно-методическая помощь. Колледж использует следующие основные виды учебно-методической помощи обучающимся:

 обеспечение контактной работы преподавателя с обучающимися в виде удаленного взаимодействия–консультации в режиме онлайн и (или) офлайн с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

 создание условий для самостоятельной работы обучающихся посредством обеспечения возможности удаленного доступа обучающихся к образовательным ресурсам (электронные учебные пособия, ресурсы электронных библиотечных систем), входящим в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

4.4. Учебно-методическую помощь обучающимся оказывают структурные подразделения, обеспечивающие подготовку обучающихся по ООП.

4.5. Консультирование обучающихся педагогическими работниками осуществляется по утвержденному графику проведения консультаций в рамках индивидуальной учебной нагрузки педагогических работников. Консультирование по видам учебно-методической помощи, не входящим в учебную нагрузку педагогических работников, осуществляется индивидуально.

4.6. Образовательная организация обеспечивает доступ обучающихся к:

 учебно-методическим материалам, размещенным в электронной форме в электронной информационно-образовательной среде, посредством индивидуальной регистрации пользователей и выдачей логина и пароля;

 информационным библиотечным ресурсам электронных библиотечных систем посредством индивидуальной авторизации в указанных системах;

 электронным образовательным ресурсам по дисциплинам (модулям), междисциплинарным курсам, практикам посредством свободного индивидуального доступа обучающихся к материалам официального сайта образовательной организации.

4.7. Ответственными лицами за организацию учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий являются руководители соответствующих структурных подразделений Колледжа, курирующие образовательный процесс.