ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ «МОСКОВИЯ»	**Министерство образования Московской области**
	ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «Профессиональный колледж «Московия»

ОДОБРЕНО

на заседании Совета колледжа,
протокол № 2

от 31 августа 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ МО
«Профессиональный колледж «Московия»

_____
С.М. Нерубенко

приказ №702-УД от 31.08.2021г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ГАПОУ МО «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ «МОСКОВИЯ»

г. Домодедово
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие «Правила внутреннего распорядка обучающихся» (далее - Правила) разработаны гапоу мо «Профессиональный колледж «Московия» (далее -Учреждение) на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 26.09.1997 N 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях» (с изменениями и дополнениями), Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», «Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, уставом Учреждения.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса Учреждения; поведение обучающихся: во время учебных занятий, перерывов между занятиями, при проведении мероприятий в пределах и за пределами Учреждения; права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся.

1.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Правила направлены на создание условий для обеспечения жизни и здоровья обучающихся Учреждения, формирование культуры, освоение ими образовательных программ, создание максимально благоприятных условий для нравственного воспитания, интеллектуального, эстетического и физического развития личности.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения.

2. Основные права и обязанности обучающихся Учреждения

2.1. Обучающимся Учреждения предоставляются академические права на:

2.1.1. Выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения.

2.1.2. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.1.3. Участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и самостоятельно устанавливаемых требований в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении).

2.1.4. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования,

профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением (после получения основного общего образования).

2.1.5. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ.

2.1.6. Зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном федеральными органами исполнительной власти порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.1.7. Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

2.1.8. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.9. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.1.10. Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

2.1.11. Академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами.

2.1.12. Перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании.

2.1.13. Переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной , власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.1.14. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.1.15. Восстановление для получения образования в Учреждение в порядке,

установленном законодательством об образовании и Положениями учреждения о порядке и основаниях перевода, об отчислении и восстановлении обучающихся.

2.1.16. Участие в управлении Учреждением в порядке, установленном нормативными правовыми актами Учреждения: Положением о Совете Учреждения, Положением о Студенческом совете, Положением о старосте и старостате.

2.1.17. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждение.

2.1.18. Обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.1.19. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения.

2.1.20. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебной и оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения.

2.1.21. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

2.1.22. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Учреждением, под руководством педагогических работников.

2.1.23. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.1.24. Получение информации от Учреждения о положении в сфере занятости . населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки.

2.1.25. Обращение по любым затруднительным ситуациям к педагогу- психологу, социальному педагогу, куратору, заведующему отделением, заместителям директора и директору Учреждения.

2.1.26. Иные академические нрава, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",.

2.2. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

2.2.1. Полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Московской области.

2.2.2. Обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены

федеральными законами Российской Федерации, законами Московской области.
2.2.3. Транспортное обеспечение в соответствии со статьей 40 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2.2.4. Получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Московской области, Положением учреждения «О стипендиальном обеспечении и иных мерах стимулирования и материальной поддержки студентов».
2.2.5. Иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Московской области, локальными нормативными актами Учреждения.
2.3. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.
2.4. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.
2.5. Обучающиеся имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.
2.6. Обучающиеся обязаны:
2.6.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, полученные в рамках образовательной программы.
2.6.2. Выполнять Устав Учреждения, настоящие правила и иные локальные нормативные правовые акты Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
2.6.3. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.
2.6.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся, работников Учреждения, иных лиц. Не создавать препятствий для получения образования другими ' обучающимися, быть корректными, соблюдать правила общественного порядка при общении с обучающимися и иными лицами.

2.6.5. Бережно относиться к имуществу Учреждения.

2.6.6. Оказывать посильную помощь инвалидам и лицам с ограниченными возможностями. Извещать администрацию Учреждения о возникновении каких-либо затруднительных ситуациях с участием указанной категории лиц.

2.6.7. В случае отсутствия на занятиях своевременно (в этот же день) известить куратора группы и старосту группы о причине отсутствия, а также в день выхода на занятия предоставить заведующему отделением или куратору документ, подтверждающий уважительную причину пропуска.

2.6.8. Соблюдать установленные в Учреждении требования к внешнему виду: опрятность, деловой стиль одежды (допускаются джинсы без разрезов, дырок и вырезов, футболка).

Деловой стиль одежды должен **строго** соблюдаться при участии обучающихся в мероприятиях, проводимых на базе учреждения:

- в официальных мероприятиях (экзамены, защиты ВКР, Дни открытых дверей, прием гостей учреждения, вручение наград, вручение дипломов выпускникам);
- в торжественных мероприятиях (посвященных памятным датам, линейка, посвященная Дню знаний)

в научных мероприятиях (конференции, семинары, олимпиады, профессиональные конкурсы, если иное не оговорено условиями проведения мероприятия).

При несоблюдении делового стиля одежды обучающиеся на указанные выше мероприятия учреждения не допускаются.

2.6.9. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

2.6.10. При обучении по договорам на оказание платных образовательных услуг вносить оплату за обучение согласно условиям договора.

2.6.11. При входе преподавателя, руководителей Учреждения в аудиторию приветствовать их, вставая с места.

2.6.12. Во время учебных занятий выполнять все указания преподавателя: внимательно слушать объяснения преподавателя и ответы обучающихся, не разговаривать, не заниматься делами, не относящимися к конкретному учебному занятию. При вопросах и ответах вставать и садится только с разрешения преподавателя. Входить и выходить во время занятий из аудитории только с разрешения преподавателя.

2.6.13. Во время занятий в лабораториях, учебных мастерских, кабинетах и во время производственной практики пользоваться лишь теми инструментами, приборами и другими устройствами, которые указаны руководителем занятия, обращаться с ними бережно и соблюдать правила техники безопасности.

2.6.14. Во время занятий физкультурой в зале находится в спортивной одежде и обуви, выполнять те спортивные упражнения, которые указаны преподавателем в соответствии с темой занятия.

2.7. Поведение на перемене:

Обучающиеся обязаны:

2.7.1. Использовать время перерыва для отдыха или приема пищи в столовой Учреждения.

2.7.2. При движении по коридорам, лестницам проходам придерживаться правой стороны.

2.8. Во время перемен обучающимся запрещается:

- шуметь, толкаться, жестикулировать в потоке (или скоплении) лиц, перебрасывать друг другу предметы, сидеть на столах, подоконниках, бегать, принимать пищу в неустановленных местах;
- применять физическую силу для решения любого рода проблем;
- употреблять непристойные выражения и жесты, пугать, выполнять иные действия, которые могут привести к травмам или иным неблагоприятным последствиям.

2.9. Поведение в столовой:

2.9.1. Проход (пронос) верхней одежды, головных уборов запрещен.

2.9.2. Тщательно моют руки перед едой.

2.9.3. Соблюдают порядок при приеме пищи. Проявляют внимание и осторожность при переносе и употреблении горячих и жидких блюд.

2.9.4. Употребляют еду и напитки, принесённые с собой исключительно в столовой. После приема пищи убирают за собой посуду и столовые принадлежности на стойку сбора грязной посуды.

2.9.5. Выполняют требования работников столовой и дежурного преподавателя или дежурных студентов.

2.10. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий:

2.10.1. Перед проведением мероприятий за пределами Учреждения, проходить инструктаж с росписью в журнале «Инструктаж для студентов при проезде в . общественном транспорте на мероприятия за пределами Учреждения».

Инструктаж проводит ответственный за сопровождение обучающихся преподаватель или работник Учреждения, назначаемый приказом директора.

2.10.2. Выполнять все указания ответственного сопровождающего: соблюдать дисциплину, без разрешения не покидать расположение группы, избегать любых действий, которые несут опасность для собственной жизни и жизни окружающих.

2.10.3. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать ответственному сопровождающему группы об ухудшении здоровья.

2.10.4. Уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и иному имуществу.

2.10.5. Соблюдать технику безопасности и меры пожарной безопасности.

2.11. Обучающимся запрещается:

2.11.1. Без разрешения начальника отдела безопасности Учреждения вносить в Учреждение имущество (за исключением учебных принадлежностей) и выносить из него имущество (за исключением внесенного).

2.11.2. Нарушать режим посещения учебных занятий.

2.11.3. Использовать учебное время не по целевому назначению, отвлекаться от исполнения своих прямых обязанностей каким-либо образом, в том числе посредством электронных систем и мобильных средств коммуникации и связи. Мобильные средства связи должны находиться в сумке обучающегося в беззвучном режиме.

2.11.4. Играть в карты и другие азартные игры, использовать ненормативную лексику на территории Учреждения или на мероприятиях, проводимых Учреждением за пределами своей территории.

2.11.5. Приносить с собой и распивать спиртные напитки (в том числе пиво), энергетические напитки, употреблять и распространять наркотические и токсичные вещества, курить на территории Учреждения, в том числе электронные устройства, или на мероприятиях проводимых Учреждением за пределами своей территории.

2.11.6. Находиться в помещениях Учреждения в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения.

2.11.7. Находиться в учебных аудиториях и кабинетах в верхней одежде и головных уборах; иметь неряшливый, неопрятный или вызывающий внешний вид. Проходить и находиться на территории учреждения в религиозной одежде (хиджабах, платках, абайе, тюбетейках, арафатках, кипах, талитах и др.), одежде с религиозными символами, в пляжной одежде, обуви и одежде, предназначенной для занятий спортом, а также: бриджах, шортах, майках на лямках, коротких топах (открытый живот), шлепанцах, сланцах.

Обучающиеся в указанных видах одежды на территорию учреждения не допускаются.

2.11.8. Совершать действия (бездействия), которые могут ухудшить состояние имущества Учреждения или причинить какой-либо ущерб учебно-материальной базе Учреждения, иных лиц в Учреждении.

2.11.9. Приводить в Учреждение посторонних лиц без соответствующего • разрешения со стороны администрации Учреждения.

2.11.10. Устраивать драки и другие противоправные действия.

2.11.11. Приносить и использовать холодное, огнестрельное, травматическое и пневматическое оружие.

2.11.12. Находиться в спортивном, тренажерном залах Учреждения на переменах или выполнять упражнения без разрешения преподавателя.

2.11.13. За неисполнение или нарушение настоящих Правил обучающимися несут ответственность в соответствии с пунктом 6.4.

3. Компетенция, права, обязанности и ответственность учреждения

3.1. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов.

3.2. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам.

3.3. К компетенции учреждения в установленной сфере деятельности относятся:

3.3.1. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов.

3.3.2. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности

оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами.

3.3.3. Предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.

3.3.4. Установление штатного расписания.

3.3.5. Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников.

3.3.6. Разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации.

3.3.7. Разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации.

3.3.8. Прием обучающихся в образовательную организацию.

3.3.9. Определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ.

3.3.10. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

3.3.11. Поощрение обучающихся в соответствии с установленными видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

3.3.12. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях.

3.3.13. Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения.

3.3.14. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

3.3.15. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников.

3.3.16. Организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.3.17. Создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом.

3.3.18. Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации.

3.3.19. Содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, и не запрещенной законодательством Российской Федерации.

3.3.20. Организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

3.3.21. Обеспечение создания и ведения официального сайта в сети "Интернет".

3.3.22. Иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Порядок организации и проведения образовательного процесса

4.1. Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными учреждением учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми учреждением составляются расписания учебных занятий по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования.

4.2. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования,

4.3. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

4.4. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

4.5. При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены учреждением с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

4.6. Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

4.7. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное

обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом учреждения Положением о порядке реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.8. В учреждении учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года учреждением может переноситься при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

4.9. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

4.10. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

4.11. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

4.12. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.13. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Учебные занятия и практика могут проводиться учреждением с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Учреждение вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

4.14. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации обучающихся определяются учреждением самостоятельно локальным нормативным правовым актом.

4.15. В Учреждении при аттестации обучающихся установлена шкала оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

4.16. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестаций обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

4.17. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

4.18. Перевод обучающихся на следующий курс производится приказом директора на основании выполнения учебного плана.

4.19. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной. Итоговая аттестация обучающихся в Учреждении проводится в соответствии с локальными нормативными правовыми актами: Положение о государственной итоговой аттестации, Положение о выпускной квалификационной работе.

4.20. Документ об образовании, представленный при поступлении в учреждение, выдается из личного дела лицу, окончившему образовательную организацию, выбывшему до окончания учреждения, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

4.21. Требования при проведении учебного занятия

Запрещается:

4.21.1. Удалять обучающегося с учебного занятия. В случае крайнего эмоционально-психического состояния обучающегося, необходимо вызвать по телефону одного из специалистов: заведующего сектором профилактики и предупреждения правонарушений студентов, заведующего воспитательным отделением, начальника отдела безопасности Учреждения.

4.21.2. Освобождать обучающихся от учебных (производственных) занятий. Освобождение обучающихся с учебных занятий возможно по приказу директора учреждения.

4.21.3. Входить в аудиторию после звонка, извещающего о начале учебного занятия. Право внепланового посещения занятий для контроля образовательного процесса имеет директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, дежурный администратор.

4.21.4. Присутствие посторонних лиц на учебном занятии. Посторонние лица могут присутствовать на учебном занятии с разрешения директора или заместителя директора по учебной работе. Во время проведения учебного занятия посторонним лицам запрещается общение с преподавателем, высказывание любых рекомендаций, пожеланий.

4.21.5. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

4.21.6. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения без разрешения преподавателя.

4.23.67. Для эффективной работы по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда на стендах информации в учебных мастерских, лабораториях и кабинетах Учреждения вывешиваются инструкции по их соблюдению.

5. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Обучение в Учреждении по образовательным программам среднего . профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

5.2. Учреждение создает и неуклонно совершенствует специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

5.3. В целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией обеспечивается:

5.3.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

— дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной видео стена, табло с «бегущей строкой», мультимедийное оборудование;

— предоставление услуг сурдопереводчика;

5.3.2. Для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, лифтов и т.п.).

5.4. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по желанию и возможностям учреждения организуется как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

5.5. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

5.6. При получении среднего профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков.

5.7. С учетом потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией обеспечивается предоставление учебных,

лекционных материалов в электронном виде.

6. Меры поощрения и дисциплинарного взыскания обучающихся

6.1. За успехи в освоении образовательных программ, за достижения в овладении профессией, спортивные достижения, творческие успехи, активное участие в общественной жизни Учреждения обучающийся или группа обучающихся могут поощряться: благодарностью, благодарственным письмом родителям, грамотой, поощрительным премированием. Поощрение может объявляться за конкретное мероприятие, за участие в мероприятиях по итогам полугодия.

6.2. Размер и процедура объявления поощрений оговорены в нормативном правовом акте учреждения - Положении «О стипендиальном обеспечении и иных мерах стимулирования и материальной поддержки студентов».

6.3. Поощрения объявляются приказом директора и доводятся до сведения обучающихся учреждения и иных заинтересованных лиц.

6.4. За неисполнение или нарушение правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных правовых актов учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: 6.4.1. Замечание.

6.4.1. Выговор.

6.4.2. Отчисление из учреждения.

6.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

6.6. Лица, зачисленные на обучение, не приступившие к учебным занятиям в течение 7 дней после их начала в соответствии с расписанием учебных занятий первого курса (года) обучения, кроме не приступивших по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально) и сообщивших о причинах неявки в Учреждение до истечения указанного срока, подлежат отчислению.

6.7. Обучающийся может быть поставлен на внутриколледжный учет по основаниям в соответствии с нормативным правовым актом учреждения Положение «О постановке на внутриколледжный учёт и снятии с учета студентов».

6.8. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого Совета Учреждения.

6.9. За неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью п. 6.4. настоящих Правил, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста

пятнадцати лет, из Учреждения, как меры дисциплинарного взыскания, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

6.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.11. Учреждение незамедлительно проинформирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

6.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.13. Основания и порядок отчисления и восстановления обучающегося осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом учреждения Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

к Правилам внутреннего распорядка обучающихся

Информация о внесенных изменениях

№ изменения	№ листа	№ и дата приказа	Дата внесения изменения	Дата введения изменения в действие	Подпись лица, внесшего изменения
		" A			

Информация о проведении актуализации		
Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

Изменение № 2	*Дата*