Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Профессиональный колледж «Московия»
Адрес: 142002 г. Домодедово
мкр. Западный, ул. Текстильщиков, д.41
Тел. 8(496) 794-30-74; 8(496)794-30-80
E-mail: moskoviaprof@yandex.ru

ПРИКАЗ

«01» марта 2021 г. № 174 - УД

Об организации вступительных испытаний по специальности 20.02.02 «Защита в чрезвычайных ситуациях» в ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия» на 2021-2022 учебный год

В целях удовлетворения потребностей организаций Московской области в высококвалифицированных кадрах и в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Законом Московской области № 17/59-II от 11.07.2013 года «Об образовании», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»; Правилами приема в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Профессиональный колледж «Московия» на 2021-2022 учебный год, утвержденные приказом № 170 от 01.03.2021; Приказом Министерства образования Московской области от 08.05.2020 года № ПР-394 «Об утверждении государственным организациям высшего образования и профессиональным образовательным организациям Московской области подведомственным Министерству образования Московской области, контрольных цифр приема граждан по направлениям подготовки для обучения за счёт бюджетных ассигнований бюджета Московской области в 2021 /2022 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о экзаменационной комиссии в ГАПОУ МО ПК «Московия» (приложение №1).

2. Утвердить следующий перечень вступительных испытаний, по специальности 20.02.02 «Защита в чрезвычайных ситуациях» в ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия» на 2021-2022 учебном году:
- психологическое тестирование;
- физическая культура;

3. Организовать и провести психологическое тестирование:

на базе СП г.о. Ленинском и г.о. Домодедово согласно следующего графика:

11.08.2021 г. с 10.00 час. - аудитория № 201, г. о. Домодедово, ул. Текстильщиков д 41.
Ответственные: Осипович Т.А.

11.08.2021 г. с 10.00 час. - аудитория № 202, г. о. Домодедово, ул. Текстильщиков д 41.
Ответственные: Аносова О.С.

11.08.2021 г. с 10.00 час. - аудитория № 205, г. о. Домодедово, ул. Текстильщиков д 41.
Ответственные: Коханкин А.Н.

на базе СП в г.о. Кашира согласно следующего графика:

11.08.2021 г. с 10.00 час. - аудитория № 202, г. о. Кашира, ул. Клубная, д.11 (1 подгруппа)
Ответственные: Карташова И.Н., Романова Е.М.

13.08.2021 г. с 10.00 час. - аудитория № 202, г. о. Кашира, ул. Клубная, д.11 (2 подгруппа)
Ответственные: Карташова И.Н., Романова Е.М.

на базе СП г.о. Подольск согласно следующего графика:

11.08.2021 г. с 09.00 час. – 5 группа - аудитория № 24, г. о. Подольск, ул. Московская, д.1.
Ответственный: Даньшина Н.И.

11.08.2021 г. с 09.00 час. – 6 группа - аудитория № 25, г. о. Подольск, ул. Московская, д.1.
Ответственные: Даньшина Н.И., Барашкова О.Е.
11.08.2021 г. с 11.30 час. – 7 группа - аудитория № 24, г. о. Подольск, ул. Московская, д.1.
Ответственные: Даньшина Н.И.
11.08.2021 г. с 11.30 час. – 8 группа - аудитория № 25, г. о. Подольск, ул. Московская, д.1.
Ответственные: Даньшина Н.И., Барашкова О.Е.
13.08.2021 г. с 09.00 час. – 1 группа - аудитория № 24, г. о. Подольск, ул. Московская, д.1.
Ответственные: Даньшина Н.И.
13.08.2021 г. с 09.00 час. – 2 группа - аудитория № 25, г. о. Подольск, ул. Московская, д.1.
Ответственные: Даньшина Н.И., Барашкова О.Е.
13.08.2021 г. с 11.30 час. – 3 группа - аудитория № 24, г. о. Подольск, ул. Московская, д.1.
Ответственные: Даньшина Н.И.
13.08.2021 г. с 11.30 час. – 4 группа - аудитория № 25, г. о. Подольск, ул. Московская, д.1.
Ответственные: Даньшина Н.И., Барашкова О.Е.

4. Создать экзаменационную комиссию для проведения вступительных испытаний по физической культуре в составе:

на базе СП г.о. Ленинском и г.о. Домодедово:

С.С. Приходько – начальник отдела по УМР СП в г.о. Ленинском и г.о. Домодедово;
Т.И. Каверина- методист СП в г.о. Ленинском и г.о. Домодедово:
М.В. Юдаева - преподаватель физической культуры;
А.И. Бычков - преподаватель психологии в экстремальных ситуациях;
В.А. Хритоненков - преподаватель физической культуры.

на базе СП в г.о. Кашира:

Е.В. Кочеткова – Заведующий структурным подразделением в г.о. Кашира;
Д.В. Токарева-Трушина - преподаватель физической культуры;
О.О. Мацнева - преподаватель физической культуры.

на базе СП г.о. Подольск:

А.А. Булгакова – начальник отдела по УМР структурного подразделения Львовское;
А.В. Черкасов - преподаватель физической культуры;
Ю.П. Блескина - преподаватель физической культуры.

5.Организовать и провести экзамен по физической культуре:

на базе СП г.о. Ленинском и г.о. Домодедово согласно следующего графика:

13.08.2021 г. с 10.00 час. – 1 группа – спортивный зал, г. о. Домодедово, ул. Текстильщиков д 41.
Ответственный: Юдаева М.Ю.
13.08.2021 г. с 10.00 час. – 2 группа – спортивный зал, г. о. Домодедово, ул. Текстильщиков д 41.
Ответственный: Харькина Л.М.
13.08.2021 г. с 10.00 час. – 3 группа – спортивный зал, г. о. Домодедово, ул. Текстильщиков д 41.
Ответственный: Курганская М.В.
13.08.2021 г. с 10.00 час. – 4 группа– спортивный зал, г. о. Домодедово, ул. Текстильщиков д 41.
Ответственный: Хритоненко А.Р.

на базе СП в г.о. Кашира согласно следующего графика:

11.08.2021 г. с 10.00 час. – спортивный зал, г. о. Кашира, ул. Клубная, д.11 (2 подгруппа)
Ответственные: Токарева-Трушина Д.В., Мацнева О.О.
13.08.2021 г. с 10.00 час. – спортивный зал, г. о. Кашира, ул. Клубная, д.11 (1 подгруппа)
Ответственные: Токарева-Трушина Д.В., Мацнева О.О.

на базе СП г.о. Подольск согласно следующего графика:

11.08.2021 г. с 09.00 час. – 1 группа – стадион «Подолье», г. о. Подольск, мкр. Львовский, ул. Новая, д. 36
Ответственные: Черкасов А.В., Блескина Ю.П.

11.08.2021 г. с 10.45 час. – 2 группа – стадион «Подолье», г. о. Подольск, мкр. Львовский, ул. Новая, д. 36
Ответственные: Черкасов А.В., Блескина Ю.П.
11.08.2021 г. с 12.30 час. – 3 группа – стадион «Подолье», г. о. Подольск, мкр. Львовский, ул. Новая, д. 36
Ответственные: Черкасов А.В., Блескина Ю.П.
11.08.2021 г. с 14.15 час. – 4 группа – стадион «Подолье», г. о. Подольск, мкр. Львовский, ул. Новая, д. 36
Ответственные: Черкасов А.В., Блескина Ю.П.
13.08.2021 г. с 09.00 час. – 5 группа – стадион «Подолье», г. о. Подольск, мкр. Львовский, ул. Новая, д. 36
Ответственные: Черкасов А.В., Блескина Ю.П.
13.08.2021 г. с 10.45 час. – 6 группа – стадион «Подолье», г. о. Подольск, мкр. Львовский, ул. Новая, д. 36
Ответственные: Черкасов А.В., Блескина Ю.П.
13.08.2021 г. с 12.30 час. – 7 группа – стадион «Подолье», г. о. Подольск, мкр. Львовский, ул. Новая, д. 36
Ответственные: Черкасов А.В., Блескина Ю.П.
13.08.2021 г. с 14.15 час. – 8 группа – стадион «Подолье», г. о. Подольск, мкр. Львовский, ул. Новая, д. 36
Ответственные: Черкасов А.В., Блескина Ю.П.

6. Заведующим структурных подразделений довести приказ до сотрудников под подпись.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГАПОУ МО
«Профессиональный колледж «Московия» С.М. Нерубенко

Приложение № 1 к приказу №174-УД от 01 марта 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение об экзаменационной комиссии ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия» разработано в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия», Правилами приема граждан на обучение в ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия» по образовательным программам среднего профессионального образования.

Настоящее Положение определяет полномочия и порядок деятельности экзаменационной комиссии при проведении вступительных испытаний в ГАПОУ МО «Профессиональный колледж «Московия» (далее - Колледж).

1.1. Экзаменационная комиссия создаётся для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определённых творческих способностей, физических и психологических качеств (далее - вступительные испытания), своевременной подготовки необходимых материалов, объективности оценки способностей склонностей поступающих.

1.2. Настоящее положение действует до внесения в него изменений или принятия нового.

2.СТРУКТУРА И СОСТАВ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Экзаменационная комиссия создаётся приказом директора Колледжа, в котором, определяется персональный состав комиссии и назначается председатель.

Экзаменационная комиссия формируется из числа квалифицированных преподавателей Колледжа, как правило, ведущих преподавательскую деятельность по спец дисциплинам, соответствующим тем предметам, по которым проводятся вступительные испытания. Состав экзаменационных комиссий ежегодно обновляются.

2.2. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует работу экзаменационной комиссии, распределяет обязанности между членами экзаменационной комиссии, осуществляет контроль за работой экзаменационной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

3.ПОЛНОМОЧИЯ И ФУНКЦИИ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Экзаменационная комиссия в рамках проведения вступительных испытаний и (или) дополнительного вступительного испытания профильной направленности при приеме на первый курс, выполняет следующие функции:

• подготавливает материалы заданий;

• представляет материалы испытаний на утверждение председателю приемной комиссии;

• проводит консультации поступающих;

• принимает участие в проведении испытаний.

3.2. В целях выполнения своих функций экзаменационная комиссия в установленном порядке вправе запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИСИИ

4.1. Обязанности экзаменационной комиссии:

- проведение консультаций и вступительных испытаний;

- обеспечение спокойной и доброжелательной обстановки, предоставление возможности поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений;
- проведение вступительных испытаний в специально подготовленном помещении, обеспечивающим необходимые условия абитуриентам для подготовки и сдачи вступительных испытаний;
- оценка результатов вступительных испытаний в соответствии с действующим законодательством;
- объявление результатов вступительных испытаний в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- обеспечение установленного порядка оформления и хранения экзаменационных ведомостей, письменных работ;
- ознакомление с правилами подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- соблюдение порядка допуска к вступительным испытаниям абитуриентов, пропустивших вступительные испытания по уважительной причине.

4.2. Количество, перечень, формы проведения и система оценивания вступительных испытаний экзаменационной комиссией определяются программой вступительных испытаний.

4.3. Материалы вступительных испытаний (экзаменационные тесты, вопросы и т.п.) составляются ежегодно, подписываются председателем предметно-цикловой комиссией по спец дисциплинам и утверждается председателем приемной комиссии не позднее, чем за 1 (один) месяц до начала вступительных испытаний.

4.4. Для абитуриентов проводятся консультации, как по содержанию программ вступительных испытаний, так и по организации вступительных испытаний, критериям оценки, предъявляемым требованиям. Консультации абитуриентов с экзаменаторами во время проведения вступительных испытаний допускаются только в части формулировки контрольного задания.

4.5. Вступительные испытания проводятся в форме творческого, физического и психологического испытания, тестирования, просмотра или в иной форме, определяемой Колледжем самостоятельно в порядке, установленном действующим законодательством.

4.7. Члены экзаменационных комиссий должны быть объективны соблюдать единство требований, предъявляемых на вступительных испытаниях.